



Красноярский край
ТЮХТЕТСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ

22.05.2019

с. Тюхтет

№ 9-134

Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Тюхтетского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и определении размера платы за их оказание

В соответствии со [статьей 9](#) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь [статьей 23](#) Устава Тюхтетского района Красноярского края, Тюхтетский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Тюхтетского района муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, согласно приложению № 1;

2. Утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Тюхтетского района муниципальных услуг, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Голос Тюхтета и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Тюхтетский район в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономической, налоговой политике и бюджету Тюхтетского районного Совета депутатов (Н.В. Агафонова) и на заместителя главы администрации Тюхтетского района (Е.А. Кориш).

5. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Тюхтетского
района

Г.П. Дзалба

Председатель Тюхтетского
районного Совета
депутатов

В.С. Петрович

**Перечень услуг,
которые являются необходимыми и обязательными
для предоставления администрацией Тюхтетского района
муниципальных услуг и предоставляются организациями,
участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

№ п/п	Наименование услуги, необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги	Наименование муниципальной услуги, для целей получения которой, предоставляется услуга, указанная в графе 2
1	Подготовка и выдача заключения психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию родителей (законных представителей))	Прием заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на территории муниципального образования Тюхтетский район
2	Подготовка и выдача документов, подтверждающих право на первоочередное (внеочередное) получение места в дошкольных образовательных учреждениях в соответствии с действующим законодательством	
3	Подготовка и выдача справок о размере получаемых ежемесячных пособий на ребенка, о размере получаемых алиментов, о размере получаемой пенсии (в случае получения средств пенсионных накоплений в негосударственных пенсионных фондах), о размере пособия по временной нетрудоспособности, пособия по беременности и родам, а также размере единовременного пособия женщинам, вставшим на учет в медицинские учреждения в ранние сроки беременности, о размере получаемого пособия по безработице, о размере материальной помощи безработным гражданам	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях на территории Тюхтетского сельсовета Тюхтетского района
4	Подготовка и выдача документов, подтверждающих сведения о рыночной стоимости транспортных средств, принадлежащих на праве собственности гражданину и членам его семьи, в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности	
5	Подготовка и выдача справки об инвентаризационной стоимости принадлежащих на праве собственности жилых помещений, дач, гаражей и иных строений, помещений и сооружений (в случае если данный документ не находится в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг)	

6	Подготовка пояснительной записки к проектной документации	Подготовка и выдача разрешений на строительство объектов капитального строительства
7	Подготовка схемы планировочной организации земельного участка, выполненной в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия	
8	Подготовка схемы планировочной организации земельного участка, подтверждающего расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам	
9	Подготовка схемы, отображающей архитектурные решения	
10	Подготовка сведений об инженерном оборудовании, сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	
11	Подготовка и выдача проекта организации строительства объекта капитального строительства	
12	Подготовка и выдача проекта организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей	
13	Подготовка и выдача положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ)), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 ГрК РФ, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 ГрК РФ, положительного заключения государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 ГрК РФ	
14	Предоставление согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта	
15	Подготовка и выдача свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации	

16	Подготовка схемы планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства	
17	Составление акта приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора)	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию
18	Подготовка документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанного лицом, осуществляющим строительство	
19	Подготовка документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанного представителями организаций, осуществляющими эксплуатацию инженерно-технического обеспечения (при их наличии)	
20	Подготовка документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанного лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства	
21	Подготовка схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанной лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта	
22	Подготовка и выдача технического паспорта объекта (помещения)	
23	Подготовка и выдача топографической съемки земельного участка (М 1:500) с нанесенными границами земельного участка и близлежащими зданиями и сооружениями	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков

24	Подготовка и выдача проекта переустройства и (или) перепланировки переводимого, переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения	1. Перевод жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения 2. Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений
25	Подготовка проекта рекламной конструкции	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций
26	Подготовка эскиза рекламной конструкции в масштабе 1:100 с указанием размеров	
27	Изготовление и выдача фотографии места установки рекламной конструкции	

**Порядок
определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и
обязательными для предоставления администрацией Тюхтетского района
муниципальных услуг**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Тюхтетского района муниципальных услуг (далее - необходимые и обязательные услуги) и утверждается в целях установления экономически обоснованных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг.

1.2. Порядок распространяется на необходимые и обязательные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, подведомственными администрации Тюхтетского района или ее структурным подразделениям с правами юридического лица.

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ МЕТОДИКИ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ОКАЗАНИЕ
НЕОБХОДИМЫХ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. Администрация Тюхтетского района или ее структурные подразделения с правами юридического лица разрабатывают методику определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг (далее - методика), предоставляемых муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, функции и полномочия учредителя которых она осуществляет.

2.2. Методика должна позволять определить все затраты подведомственной организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, с целью установления экономически обоснованных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг.

2.3. Методика должна содержать:

а) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

б) пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

в) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

2.4. Проект методики определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг, а также предельного размера платы за необходимые и обязательные услуги размещается на интернет-сайте администрации Тюхтетского района с целью проведения его общественного обсуждения с указанием информации о сроке и порядке направления предложений по проекту.

Срок для направления предложений не может быть менее 10 дней со дня размещения проекта методики в сети Интернет на официальном сайте.

2.5. Методика утверждается постановлением администрации Тюхтетского района с учетом результатов поступивших предложений.

2.6. Проект постановления администрации Тюхтетского района об утверждении методики подлежит согласованию с финансовым управлением администрации Тюхтетского района.

2.7. Внесение изменений в методику осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УТВЕРЖДЕНИЮ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА НЕОБХОДИМЫЕ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

3.1. На основании разработанной методики администрацией Тюхтетского района или ее структурными подразделениями с правами юридического лица определяется предельный размер платы за оказание необходимых и обязательных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями, функции и полномочия учредителя которых она осуществляет.

3.2. Расчет размера платы за необходимые и обязательные услуги производится организацией, предоставляющей такие услуги, на основании методики с учетом установленного предельного размера платы за оказание таких услуг по согласованию с администрацией Тюхтетского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя.

3.3. Размер платы за необходимые и обязательные услуги, предоставляемые организациями иных организационно-правовых форм, определяется на договорной основе в порядке, не противоречащем действующим нормативным правовым актам по вопросу государственного регулирования цен (тарифов).

3.4. При расчете размера платы должны учитываться экономически обоснованные расходы только на предоставление конкретной услуги.

3.5. Размер платы за необходимые и обязательные услуги пересматривается по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

3.6. Основанием для пересмотра размера платы может быть:

3.6.1. Изменение стоимости используемых материальных ресурсов, условий оплаты труда, объема оказываемых услуг;

3.6.2. Изменение нормативных правовых актов по вопросам установления размера платы за необходимые и обязательные услуги.

3.7. Результатом установления размера платы является ее отражение в административном регламенте по предоставлению муниципальной услуги.