



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТЮХТЕТСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

09.02.2009

с. Тюхтет

№ 18-241

Об утверждении Положения о предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории Тюхтетского района

В соответствии с действующим законодательством, руководствуясь частью 1 статьи 15 Федерального закона N 131-ФЗ от 06.10.2003 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании пп3. п.1 ст.6 Устава Тюхтетского района Красноярского края, Тюхтетский районный Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о предоставлении земельных участков для целей, не связанных со строительством, на территории Тюхтетского района согласно приложению № 1.

2. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Глава района

Г.П. Дзалба

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ,
НЕ СВЯЗАННЫХ СО СТРОИТЕЛЬСТВОМ,
НА ТЕРРИТОРИИ ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА**

Настоящее Положение определяет порядок предоставления на территории Тюхтетского района земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в собственности муниципального образования (далее – в муниципальной собственности), юридическим и физическим лицам для целей, не связанных со строительством.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 24.07.02 N 101-ФЗ "Об обороте земель сельскохозяйственного назначения", Федеральным законом от 07.07.03 N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", Федеральным законом от 11.07.03 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", Федеральным законом от 01.03.2008г. № 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости", Законом Красноярского края от 04.12.2008г. № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае», Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.02 N 808, Уставом Тюхтетского района.

1.2. Настоящее Положение устанавливает процедуры и критерии предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в муниципальной собственности, для целей, не связанных со строительством, в том числе порядок подачи заявлений и принятия решений.

1.3. Настоящее Положение является открытым для физических и юридических лиц.

Администрация Тюхтетского района обеспечивает возможность ознакомления с настоящим Положением путем его опубликования и создания условий для ознакомления с ним.

Источником опубликования Положения, сообщений о проведении торгов, приеме заявлений о предоставлении земельных участков без проведения торгов, а также иной информации в соответствии с Земельным кодексом РФ является официальный печатный орган, утвержденный решением районного Совета депутатов.

Положение обязательно для граждан и юридических лиц по вопросам земельных отношений на территории Тюхтетского района.

1.4. Все земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и находящиеся в муниципальной собственности, предусмотренные к отводу для целей, не связанных со строительством, могут быть предоставлены в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) и безвозмездное срочное пользование.

В постоянное (бессрочное) пользование земельные участки для целей, не связанных со строительством, предоставляются государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, а также органам государственной власти и органам местного самоуправления.

Гражданам земельные участки в постоянное (бессрочное) пользование не предоставляются. Земельные участки для целей, не связанных со строительством, могут быть предоставлены гражданам и юридическим лицам в собственность бесплатно или за плату по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации в зависимости от градостроительной ситуации. Каждый гражданин имеет право однократно бесплатно приобрести в собственность земельный участок, предоставленный ему в постоянное (бессрочное) пользование или на праве пожизненного наследуемого владения, для ведения личного подсобного хозяйства, для организации крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью, не превышающей максимальные размеры, установленные Законом Красноярского края, в зависимости от видов разрешенного использования земельных участков. Бесплатное предоставление земельных участков в собственность граждан осуществляется в случаях, установленных федеральными законами и ст.14 Закона Красноярского края от 04.12.2008г. № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае». Земельные участки для целей, не связанных со строительством, могут быть предоставлены как гражданам индивидуально, так и для коллективного пользования некоммерческим организациям, объединившим граждан на добровольных началах, для

содействия ее членам в решении общих социально-хозяйственных задач. В указанном случае заявление о предоставлении испрашиваемого земельного участка подается от имени юридического лица - некоммерческой организации.

1.5. Предоставление земельных участков осуществляется:

- без проведения торгов;
- с проведением торгов.

1.6. Земельные участки для целей, не связанных со строительством, предоставляются:

- физическим и юридическим лицам - арендаторам муниципального недвижимого имущества, без права приобретения в собственность на срок, не превышающий срока аренды имущества;
- физическим и юридическим лицам, являющимся собственниками недвижимого имущества (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование);
- физическим и юридическим лицам для эксплуатации некапитальных сооружений (аренда);
- физическим лицам для ведения личного подсобного хозяйства и крестьянского (фермерского) хозяйства;
- физическим и юридическим лицам для сельскохозяйственного производства, научно-исследовательских, учебных и иных, связанных с сельскохозяйственным производством целей;
- физическим и юридическим лицам для организации уличной торговли (в соответствии с градостроительной документацией), оказания услуг, выполнения работ, размещения наружной рекламы и объектов дорожного сервиса, туризма и отдыха населения и иных целей, не предполагающих строительства. Земельный участок должен быть поставлен на кадастровый учет, определен вид разрешенного использования земельного участка, независимым оценщиком определена начальная цена земельного участка.

1.7. Настоящее Положение не распространяется на предоставление земельных участков для размещения объектов, возведение которых требует проведения земляных и строительно-монтажных работ по устройству фундаментов, подведению инженерных коммуникаций.

1.8. Предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность или аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения осуществляется с учетом особенностей, установленных действующим законодательством, в том числе определенных настоящим Положением.

1.9. Реестр земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в собственности муниципального образования, предоставленных в соответствии с настоящим Положением, ведет уполномоченный орган администрации Тюхтетского района - отдел по планированию, экономическому развитию и муниципальному имуществу.

1.10. Права на земельные участки, предоставленные в соответствии с настоящим Положением, возникают с момента государственной регистрации в соответствии с Федеральным законом от 21.07.97 N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним", если такая регистрация требуется в соответствии с федеральным законодательством.

1.11. Граждане и юридические лица, получившие земельные участки для целей, не связанных со строительством, реализуют свои права и исполняют обязанности в соответствии с действующим законодательством.

II. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

2.1. Граждане и юридические лица (далее - заявители), заинтересованные в предоставлении указанных в перечне земельных участков, вправе обратиться с заявлением установленной формы (приложение 1 к Положению) с указанием целевого использования, площади, местоположения, испрашиваемое право на земельный участок на имя главы района.

2.2. К заявлению граждан прилагаются:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;
- в случае наличия права на бесплатное предоставление в собственность земельного участка - документы, подтверждающие наличие указанного права;
- в случае подачи заявления представителем - надлежащим образом оформленная доверенность.

К заявлению юридических лиц прилагаются:

- копии учредительных документов;
- копия свидетельства о регистрации юридического лица (включении его в Единый государственный реестр юридических лиц);
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления заявителя о приобретении земельного участка в собственность или аренду (если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя);

- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего заявление;
- в случае подачи заявления представителем - надлежащим образом оформленная доверенность

В случае приобретения объекта недвижимости, расположенного на земельном участке в результате сделок, предусмотренных законодательством, к заявлению прилагается копия документа, подтверждающего государственную регистрацию права собственности на объект недвижимости.

2.3. Зарегистрированное в журнале заявлений на предоставление земельных участков для целей, не связанных со строительством, заявление направляется главе района для принятия одного из следующих решений:

- о предоставлении земельного участка без проведения торгов (при наличии оснований и в порядке, установленном разделом III настоящего Положения);
- о проведении торгов (при наличии оснований и в порядке, установленном разделом IV настоящего Положения);
- об отказе в предоставлении земельного участка (в случае невозможности предоставления заявителю земельного участка на испрашиваемом им праве и (или) других условиях в соответствии с требованиями законодательства и (или) по иным причинам (предполагаемая цель использования земельного участка не соответствует установленному для него правовому режиму и т.д.). Указанное Решение направляется заявителю и может быть обжаловано в установленном законом порядке.

2.4. При истребовании одного земельного участка несколькими заявителями подлежат оценке следующие обстоятельства:

- соответствие цели использования испрашиваемого земельного участка, указанной заявителем, видам разрешенного использования;
- соответствие площади земельного участка, испрашиваемого заявителем, установленным предельным размерам;
- наличие в соответствии с гражданским законодательством преимущественного права на заключение договора аренды земельного участка на новый срок;
- первоочередность подачи заявления;
- проживание на территории Тютетского района;
- отсутствие у заявителя задолженности по арендной плате за землю;
- иные, по усмотрению уполномоченного органа.

2.5. При равных условиях преимущество отдается многодетным семьям и инвалидам.

2.6. Для принятия решения о предоставлении испрашиваемого земельного участка главе района отводится двухнедельный срок. При этом к решению о предоставлении испрашиваемого земельного участка на том или ином праве должен быть приложен кадастровый паспорт земельного участка.

III. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

3.1. Земельный участок для целей, не связанных со строительством, предоставляется гражданам и юридическим лицам в собственность или в аренду без проведения торгов в случае, если в отношении данного земельного участка подано одно заявление.

3.2. Земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, находящийся в муниципальной собственности, предоставляется в аренду для целей, не связанных со строительством, в порядке, установленном настоящим разделом, только в случае, если имеется одно заявление, при условии предварительного и заблаговременного опубликования соответствующей информации.

3.3. Уполномоченный орган, предусмотренный п. 1.9 настоящего Положения, направляет решение о предоставлении земельного участка либо мотивированный отказ заявителю в течение 3 дней с момента его принятия. Решение об отказе может быть обжаловано заявителем в установленном законом порядке.

3.4. Уполномоченный орган в недельный срок после принятия решения о предоставлении земельного участка заключает с заявителем договор купли-продажи или аренды земельного участка.

В решении о предоставлении земельного участка в собственность за плату указывается цена выкупа, определенная на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

3.5. Правоприобретатель в недельный срок с момента заключения договора обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации права собственности или договора аренды земельного участка (при сроке аренды более 1 года). Экземпляр договора аренды земельного участка с отметкой о регистрации и

копия свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок представляются в местную администрацию для внесения изменений в Реестр, предусмотренный п. 1.9. настоящего Положения.

3.6. Государственным и муниципальным учреждениям, казенным предприятиям, органам местного самоуправления для осуществления их полномочий, в постоянное (бессрочное) и безвозмездное срочное пользование земельные участки для целей, не связанных со строительством, предоставляются решением главы района.

IV. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С ПРОВЕДЕНИЕМ ТОРГОВ

4.1. Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в муниципальной собственности, с проведением торгов осуществляется:

- в случае, если в отношении одного и того же земельного участка подано два и более заявления;
- в случаях предоставления земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с федеральным законодательством.

4.2. Предметом торгов может быть земельный участок или право на заключение договора аренды такого участка.

4.3. Уполномоченный орган в недельный срок после принятия решения о проведении торгов извещает заявителей, обратившихся с заявлением на предоставление одного и того же участка, о возможности приобретения прав на земельный участок на торгах и об условиях участия граждан и юридических лиц в торгах.

Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона или конкурса, при этом аукцион может быть открытым или закрытым по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы.

Конкурс проводится в случае установления условий (обязанностей) по использованию земельного участка.

4.4. Основными принципами организации и проведения торгов являются равные условия для претендентов, открытость, гласность и состязательность.

4.5. Глава района принимает решение о проведении торгов в форме конкурса и определяет существенные условия договоров купли-продажи и аренды земельных участков, заключаемых по результатам конкурса.

4.6. Уполномоченный орган - организатор торгов, не менее чем за тридцать дней до установленной даты проведения торгов подготавливает и публикует информацию о проведении торгов;

- вносит предложение главе района о принятии решения о проведении торгов в форме аукциона или конкурса с обоснованием условий конкурса, реквизиты указанного решения, наименовании организатора торгов;

- заключает договоры купли-продажи или аренды земельных участков по результатам торгов;

- принимает решение о начальной цене земельного участка или начального размера арендной платы, величину их повышения («шаг аукциона») при проведении аукциона, а также размер задатка;

- принимает документы о предмете торгов, включая сведения о местоположении (адресе), площади, границах, обременениях, кадастровом номере, целевом назначении и разрешенном использовании земельного участка, а также иные позволяющие индивидуализировать земельный участок данные;

- осуществляет иные функции, определенные законодательством.

4.7. Организатор торгов осуществляет следующие функции:

- определяет дату, время и порядок осмотра земельного участка на местности;

- определяет место, даты и время начала и окончания приема заявок на участие в торгах (далее – заявки), место, дату и время определения участников торгов, место и срок подведения итогов торгов;

- утверждает форму заявки перечень документов, прилагаемых к ней;

- уведомляет претендентов о признании их участниками торгов или об отказе в допуске их к участию в торгах;

- уведомляет участников торгов об отказе от проведения торгов;

- определяет победителя торгов, оформляет и подписывает протокол о результатах торгов;

- осуществляет возврат задатков претендентам и участникам торгов.

4.8. Лица, желающие участвовать в торгах, в установленные в информационном сообщении сроки представляют организатору торгов:

- а) заявку на участие в торгах (приложение 2 к настоящему Положению);
- б) копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации;
- в) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по платежам;
- г) платежный документ, подтверждающий внесение задатка.

4.9. К участию в торгах допускаются физические и юридические лица, подавшие заявку и необходимые документы не позднее даты, установленной в информационном сообщении, и внесшие сумму задатка в размере 20 процентов начальной цены земельного участка или начального размера арендной платы.

Желающие принять участие в торгах могут действовать через своих представителей (доверенных лиц).

4.10. В том случае, если участник торгов отзывает заявку в сроки, предусмотренные информационным сообщением о проведении торгов, согласно ему возвращается сумма задатка в течение 3 рабочих дней со дня получения организатором письменного заявления о возврате суммы задатка в свободной форме.

4.11. Предложения участников представляются в запечатанных конвертах. Предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником торгов (его представителем). Цена или размер арендной платы указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены или размеры платы, организатор торгов принимает во внимание цену или размер арендной платы, указанные прописью. Предложения, содержащие цену или размер арендной платы ниже начальных, не рассматриваются.

4.12. В день проведения торгов, установленный в информационном сообщении о проведении торгов, организатор торгов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета (счетов). По результатам рассмотрения документов организатор торгов принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками торгов, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований отказа.

4.13. Заявителю может быть отказано в участии в торгах, если не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в информационном сообщении о проведении торгов (приложение 3 к настоящему Положению).

4.14. В установленный день и час организатор вскрывает конверты с предложениями. Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет целостность указанных конвертов, что фиксируется в протоколе о результатах торгов. При вскрытии каждого конверта объявляется имя участника, предлагаемая им величина арендной платы и другие предложения участника, которые заносятся в протокол вскрытия конвертов.

4.15. В день определения победителя результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается уполномоченным лицом и победителем торгов. Протокол составляется в 2 экземплярах, имеющих равную силу, один из которых передается победителю, а другой остается у организатора (приложение 4 к настоящему Положению).

4.16. Лицо, выигравшее торги, при уклонении от подписания протокола утрачивает внесенный им задаток. Решение о признании его победителем аннулируется, а победителем считается лицо, следующее за ним по предложенным условиям.

4.17. Организатор торгов направляет победителю уведомление о признании его победителем (приложение 5 к настоящему Положению).

4.18. Победителем становится участник, предложивший наиболее выгодные условия.

4.19. При равенстве предложений победителем признается участник торгов, чья заявка была подана раньше.

4.20. Участники вправе ознакомиться с протоколом торгов.

4.21. Участникам торгов, не ставшими победителями, а также претендентам, не допущенным к участию в торгах, возвращаются внесенные ими задатки в течение трех рабочих дней после поступления письменного заявления о возврате суммы задатка (в свободной форме).

4.22. Торги, в которых участвует только один участник, признаются несостоявшимися. В этом случае организатор вправе принять решение о повторном проведении торгов или предоставить земельный участок или заключить договор аренды с единственным участником.

4.23. Информация о результатах торгов публикуется в тех же средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении торгов, в десятидневный срок со дня заключения договора купли-продажи (аренды) земельного участка. Информация включает в себя:

- имя (наименование) победителя торгов;
- местоположение (адрес), площадь, границы, кадастровый номер земельного участка.

4.24. Победитель перечисляет на расчетный счет в сроки, установленные условиями торгов, заявленную величину арендной платы или цену покупки, что подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка об исполнении, заверенной банком. Сумма внесенного задатка засчитывается победителю торгов

4.25. Протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи (аренды) земельного участка. Уполномоченный орган в недельный срок со дня подписания протокола о результатах торгов заключает с победителем торгов договор купли-продажи или аренды земельного участка.

4.26. При нарушении установленного срока внесения платежей победитель торгов выплачивает пени за просрочку внесения очередного платежа в размере 1% от суммы очередного платежа за каждый день просрочки, но не более 15 дней. При просрочке свыше 15 дней организатор направляет победителю уведомление об аннулировании результатов торгов. В этом случае сумма задатка участнику не возвращается. Данный земельный участок может повторно выставляться на торги.

4.27. Неявка победителя в установленный срок для заключения договора может рассматриваться как отказ от победы в торгах и от заключения договора. В этом случае результаты торгов аннулируются и выплаченные денежные средства не возвращаются.

4.28. Победитель торгов в недельный срок с момента заключения договора обращается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, для регистрации права собственности или договора аренды земельного участка (при сроке аренды более 1 года). Экземпляр договора аренды земельного участка с отметкой о регистрации и копия свидетельства о регистрации права собственности на земельный участок представляются в уполномоченный орган.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Отказ в предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, допускается лишь в случаях, установленных законодательством.

5.2. Отказ в предоставлении земельного участка, а также решение о предоставлении земельного участка могут быть обжалованы в судебном порядке.

Главе Тухтетского района

ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

(указать вид землепользования: аренда, собственность)

_____,
(лицо, подающее заявку: Ф.И.О. для физического, наименование - для
юридического лица)

именуемое далее Заявитель, просит предоставить земельный участок,
расположенный на территории _____

_____.
(место расположения, площадь земельного участка, его кадастровый
номер)

Приложение:

- _____
- _____
- _____
- подписанная Заявителем опись представляемых документов (в 2
экземплярах).

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

_____ " __ " _____ 200_ г.

Заявка принята:

__ час. __ мин. " __ " _____ 200_ г. за N __

Подпись уполномоченного лица:

(фамилия, инициалы и подпись)

Приложение 2
к Положению
о порядке предоставления земельных
участков для целей, не связанных
со строительством

(наименование организатора

торгов)

Заявка
на участие в торгах

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего

заявку; фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического
лица, подающего заявку)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
(наименование документа)

именуемый далее Претендент, ознакомившись с информационным
сообщением о проведении торгов, опубликованным в _____

(наименование
 _____ N __ от " __ " 200_ года,
 средства массовой информации)
 просит допустить к участию в конкурсе по продаже земельного участка (или права аренды земельных участков), находящегося в муниципальной собственности, кадастровый номер - _____, для целей, не связанных со строительством, согласны (-на, -ен) участвовать в торгах в соответствии с Положением о порядке предоставления земельных участков для целей, не связанных со строительством, утвержденным решением районного Совета депутатов N __ от " __ " 200_ г., и обязуются в случае признания победителем конкурса заключить договор купли-продажи (аренды) земельного участка не позднее __ дней после подписания протокола об итогах конкурса и выполнить условия конкурса.

Юридический адрес и почтовый адрес Претендента:

Банковские реквизиты Претендента, идентификационный номер Претендента (ИНН)/платежные реквизиты гражданина, счет в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка:

К заявке прилагаются документы на __ листах в соответствии с описью.

Подпись Претендента

Отметка о принятии заявки:

час. __ мин. " __ " __ г. за N _

М.П. " __ " _____ г.

Подпись уполномоченного лица

<*> Заявка и опись документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора, другой - у Претендента.

Приложение 3 к Положению
 о порядке предоставления земельных
 участков для целей, не связанных со строительством

 (наименование адресата)

УВЕДОМЛЕНИЕ
 О НЕДОПУЩЕНИИ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ
 по _____

Организатор конкурса - _____
 уведомляет Вас, что в соответствии с решением Комиссии (протокол N __ от " __ " 200_ г.)

 (наименование претендента - Ф.И.О. гражданина, наименование
 юридического лица)

не допущены (о) к участию в конкурсе по _____
 земельного участка _____
 (адрес, кадастровый номер, площадь земельного
 участка)

в связи _____.

(указание причин)

Дополнительно сообщаем, что сумма внесенного задатка будет возвращена на счет, указанный Вами в заявке, не позднее " __ " _____ 200_ г.

Председатель Комиссии _____

Приложение 4к Положению
о порядке предоставления земельных
участков для целей, не связанных со строительством

ПРОТОКОЛ
проведения торгов

по _____
(продаже земельных участков или права
на заключение договора аренды земельного участка)
и определению победителя торгов

" __ " _____ 200_ г.

Председатель Комиссии: _____

(Ф.И.О.)

Члены Комиссии: _____

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Секретарь Комиссии: _____

(Ф.И.О.)

Участники торгов:

№ 1 _____
наименование участника

(Ф.И.О.)

№ 2 _____
наименование участника

(Ф.И.О.)

Повестка дня:

1. Подведение итогов конкурса по _____
(продаже земельных участков или права на заключение договора
аренды земельного участка)

Предмет торгов: земельный участок (право на заключение
договора аренды земельного участка) с кадастровым номером
_____, площадью _____,
расположенный (ого) _____.
Данные о государственной регистрации прав на земельный участок:

(№ и дата документа, подтверждающего государственную регистрацию

прав, или отметка о том, что права не зарегистрированы)
Начальная цена предмета торгов (начальный размер арендной
платы) составляет _____.

Комиссия, проверив целостность конвертов с предложениями о
цене земельного участка (размере арендной платы), вскрыла их в
присутствии представителей участников конкурса.

Вскрытие конверта, поданного участником № 1 - предлагаемая
цена (размер арендной платы) составляет _____ рублей.

Вскрытие конверта, поданного участником № 2 - предлагаемая
цена (размер арендной платы) составляет _____ рублей.

Комиссия, оценив предложения участников, пришла к выводу:

1. Условиям конкурса удовлетворяют предложения участников NN ____.
2. Наибольшую цену (размер арендной платы) предложил участник N ____.

Комиссия решила:

1. Победителем конкурса признан участник N _____
(наименование _____
участника - Ф.И.О., паспортные данные гр-на, реквизиты
юридического лица)
2. Цена земельного участка (размер арендной платы), определенная по результатам торгов, составляет _____ рублей.
3. Заключить с победителем договор купли-продажи (аренды) земельного участка.
4. Уплата стоимости земельного участка (внесение арендной платы) должна быть осуществлена победителем конкурса _____ (в соответствии с проектом договора купли-продажи (аренды), содержащегося в опубликованном извещении о проведении торгов).

Председатель Комиссии _____
Секретарь Комиссии _____
Победитель торгов _____

**Приложение 5к Положению
о порядке предоставления земельных
участков для целей, не связанных со строительством**

(наименование адресата)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРИЗНАНИИ ПОБЕДИТЕЛЕМ КОНКУРСА
по _____

Организатор конкурса - _____
уведомляет Вас, что в соответствии с решением Комиссии (протокол N ____ от " ____ " 200_ г.)

(наименование претендента - Ф.И.О. гражданина, наименование
юридического лица)
признаны (о) победителем конкурса по продаже земельного участка
(или права аренды земельных участков), находящегося в
муниципальной собственности,
кадастровый номер - _____,
для целей, не связанных со строительством.

Председатель Комиссии _____
" ____ " _____ 200_ г.