



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.02.2026

г. Боготол

№ 0132-п

Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки обучающимся, по договору о целевом обучении, а также о расходовании бюджетных средств муниципального образования Боготольский муниципальный округ по исполнению условий договора о целевом обучении

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки обучающимся по договору о целевом обучении, а также о расходовании бюджетных средств муниципального образования Боготольский муниципальный округ по исполнению условий договора о целевом обучении согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по социальным вопросам.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу в день его официального опубликования и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Лиханова Виктория Викторовна
8(39157)23430

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 25.02.2026 г. № 0132-п

ПОРЯДОК

предоставления мер поддержки обучающимся по договору о целевом обучении, а также о расходовании бюджетных средств муниципального образования Боготольский муниципальный округ по исполнению условий договора о целевом обучении

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, порядок предоставления мер поддержки обучающимся по договору о целевом обучении, основания для отказа в предоставлении мер поддержки, а также регламентирует финансовое обеспечение и осуществление контроля за целевым использованием средств, расходных обязательств Администрации Боготольского муниципального округа и муниципальных учреждений Боготольского муниципального округа, направленных на исполнение условий договора о целевом обучении.

1.2. Администрация Боготольского муниципального округа, а также муниципальные учреждения Боготольского муниципального округа вправе установить следующие меры поддержки:

- меры материального стимулирования (ежемесячная денежная выплата обучающемуся на основании договора о целевом обучении в размере не менее минимального размера государственной академической стипендии);

- возмещение расходов, связанных с проживанием обучающегося по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения;

- частичная компенсация стоимости проезда к месту учебы и обратно 1 раз в год (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края).

Перечень мер поддержки устанавливается договором о целевом обучении, в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования», утвержденной муниципальным правовым актом.

1.3. Договор о целевом обучении - договор заключенный в соответствии с типовой формой договора по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации.

Организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении, а также информирование заинтересованных лиц об исполнении обязательств сторон договора о целевом обучении и об ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении осуществляются, в том числе с использованием цифровой платформы «Работа в России».

1.4. Финансовое обеспечение расходов на предоставление мер поддержки обучающимся по договору о целевом обучении, заключенному Администрацией Боготольского муниципального округа, муниципальными учреждениями Боготольского муниципального округа, осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Боготольского муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период, в рамках реализации Муниципальной программы «Развитие образования», утвержденной муниципальным правовым актом.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств муниципального образования Боготольский муниципальный округ Красноярского края по расходам на предоставление мер поддержки обучающимся по договору о целевом обучении заключенному с Администрацией Боготольского округа является Администрация Боготольского округа; по договору о целевом обучении заключенному с муниципальными учреждениями Боготольского муниципального округа являются соответствующие муниципальные учреждения Боготольского муниципального округа.

1.6. Перечисление денежных средств осуществляется в соответствии с бюджетной росписью и кассовым планом, в пределах бюджетных ассигнований, установленных Главным распорядителем бюджетных средств на соответствующий финансовый год, в соответствии с заключенным договором о целевом обучении.

1.7. Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.8. Меры поддержки предоставляются в безналичной форме путем перечисления на счет гражданина указанный в заявлении о предоставлении мер поддержки обучающимся по договорам о целевом обучении.

2. Категории граждан, обладающих правом получения мер поддержки по договору о целевом обучении

2.1. Право на получение мер поддержки по договору о целевом обучении, имеют обучающиеся, отвечающие следующим требованиям:

- а) являющиеся гражданами Российской Федерации;
- б) заключившие договор целевого обучения с Администрацией Боготольского муниципального округа, либо с муниципальными учреждениями Боготольского муниципального округа и организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

в) проживающие по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения;

г) получающие образование по договору о целевом обучении за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края.

2.2. В целях назначения мер поддержки по договору о целевом обучении от имени обучающегося вправе обратиться его представитель, который дополнительно представляет:

а) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, обучающегося;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя гражданина в соответствии с законодательством.

3. Порядок назначения мер поддержки по договору о целевом обучении, основания прекращения (возврата) указанных мер поддержки

3.1. Мера материального стимулирования обучающимся, заключившим договор целевого обучения с Администрацией Боготольского муниципального округа, либо с муниципальными учреждениями Боготольского муниципального округа и организацией, осуществляющей образовательную деятельность устанавливается ежегодно с 1 сентября и выплачивается ежемесячно в течение учебного года (с 1 сентября по 30 июня) в срок до 25 числа месяца, следующего за предыдущим, в объеме не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в порядке, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» на соответствующий учебный год.

3.1.1. Обучающийся (его законный представитель) в целях получения меры материального стимулирования (ежемесячной денежной выплаты) обязан предоставить следующие документы:

а) заявление о предоставлении меры материального стимулирования (ежемесячной денежной выплаты);

б) копию документа, удостоверяющего личность;

в) справку из образовательной организации высшего образования, подтверждающую обучение на условиях целевого обучения;

г) реквизиты для перечисления ежемесячной денежной выплаты.

Документы на получение меры материального стимулирования предоставляются обучающимся (его законным представителем) ежегодно с 1 по 30 сентября в Администрацию Боготольского муниципального округа (отдел кадров) либо соответствующему специалисту муниципального учреждения Боготольского муниципального округа (в зависимости от стороны договора о целевом обучении).

3.1.2. Администрация Боготольского муниципального округа (отдел кадров) либо соответствующий специалист муниципального учреждения Боготольского муниципального округа (в зависимости от стороны договора о целевом обучении) рассматривают документы, предоставленные обучающимся (его законным представителем), в соответствии с пунктом 3.1.1.

Порядка. В срок до 15 октября принимается решение, которое оформляется в форме распорядительного акта. (В Администрации Боготольского муниципального округа отдел кадров оформляет проект распоряжения. В муниципальных учреждениях Боготольского муниципального округа руководителем оформляется приказ).

3.2. Возмещение расходов, связанных с проживанием обучающегося по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края) производится ежемесячно с 1 сентября, в течение учебного года до 25 числа следующего за предыдущим месяцем, в объеме фактически произведенных расходов на проживание в общежитии образовательной организации.

3.2.1. Обучающийся (его законный представитель) в целях возмещения расходов, связанных с проживанием по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения в срок до 15 числа следующего за предыдущим месяцем обязан представить следующие документы:

а) заявление о возмещении расходов, связанных с проживанием обучающегося по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения;

б) договор найма жилого помещения в студенческом общежитии, с обязательным указанием стоимости проживания за месяц без учета стоимости коммунальных услуг;

в) квитанцию об оплате проживания в общежитии за месяц;

г) реквизиты для перечисления выплаты.

Документы на возмещение расходов, связанных с проживанием обучающегося по договору найма жилого помещения в студенческом общежитии в течение учебного года в период целевого обучения, предоставляются обучающимся (его законным представителем) в Администрацию Боготольского муниципального округа (отдел кадров).

3.2.2. Администрация Боготольского муниципального округа (отдел кадров) либо соответствующий специалист муниципального учреждения Боготольского муниципального округа рассматривают документы, предоставленные обучающимся (его законным представителем), в соответствии с пунктом 3.2.1. Порядка. В срок до 15 октября принимается решение, которое оформляется в форме распорядительного акта. (В Администрации Боготольского муниципального округа отдел кадров оформляет проект распоряжения. В муниципальных учреждениях Боготольского муниципального округа руководителем оформляется приказ).

3.3. Частичная компенсация стоимости проезда к месту учебы и обратно 1 раз в год (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края) устанавливается в размере стоимости проезда, но не более 2000 рублей в год, осуществляется единовременно с месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

3.3.1. Обучающийся (его законный представитель) в целях получения частичной компенсации стоимости проезда к месту учебы и обратно 1 раз в

год (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края) в срок до 15 октября обязан представить следующие документы:

а) заявление о частичной компенсации стоимости проезда к месту учебы и обратно 1 раз в год (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края);

б) бланки билетов (посадочных талонов);

г) реквизиты для перечисления выплаты.

3.3.2. Документы на частичную компенсацию стоимости проезда к месту учебы и обратно 1 раз в год (для обучающихся за пределами территории Боготольского муниципального округа Красноярского края), предоставляются обучающимся (его законным представителем) в Администрацию Боготольского муниципального округа (отдел кадров) либо соответствующему специалисту муниципального учреждения Боготольского муниципального округа.

Администрация Боготольского муниципального округа (отдел кадров) либо соответствующий специалист муниципального учреждения Боготольского муниципального округа рассматривает документы, предоставленные обучающимся (его законным представителем), в соответствии с пунктом 3.3.1. Порядка. В срок до 25 октября, принимается решение, которое оформляется в форме распорядительного акта. (В Администрации Боготольского муниципального округа отдел кадров оформляет проект распоряжения. В муниципальных учреждениях Боготольского муниципального округа руководителем учреждения оформляется приказ)

3.4. Обучающийся (его законный представитель) несет ответственность за недостоверность предоставленных сведений, документов и информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Предоставление мер поддержки прекращается в случаях, указанных в пунктах 3.7.1-3.7.4. настоящего Порядка.

3.6. В случае неисполнения обучающимся обязательств по договору целевого обучения он несет ответственность, предусмотренную указанным договором, статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

3.7. Основанием для возврата обучающимся денежных выплат в связи с предоставлением мер поддержки по договору о целевом обучении является:

3.7.1. неисполнение обязательств по освоению основной образовательной программы, в течение срока, определенного договором о целевом обучении;

3.7.2. неисполнение обязательств по трудоустройству в течение срока, установленного договором о целевом обучении;

3.7.3. расторжение обучающимся договора о целевом обучении по собственной инициативе;

3.7.4. отчисление из образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, определенную договором о целевом обучении.

3.8. Обучающийся обязан уведомить Администрацию Боготольского муниципального округа либо муниципальное учреждение Боготольского муниципального округа (в зависимости от того, кто является стороной договора о целевом обучении) в письменной форме в течении 15 календарных дней о наступлении любого из оснований, предусмотренных пунктами 3.7.1. - 3.7.4.

3.9. Администрация Боготольского муниципального округа либо муниципальные учреждения Боготольского муниципального округа (в зависимости кто является стороной договора о целевом обучении) направляет обучающемуся в месячный срок с даты наступления основания, установленного подпунктами 3.7.1.-3.7.4. уведомление в письменной форме посредством почтовой связи о необходимости возврата в бюджет Боготольского муниципального округа, ранее полученных денежных выплат в связи с предоставлением мер поддержки по договору о целевом обучении, с приложением их расчета.

3.10. В случае если обучающийся в срок, установленный пунктом 94 Постановления Правительства Российской Федерации № 555, не возместил бюджету Боготольского муниципального округа расходы, связанные с предоставлением мер поддержки по договору о целевом обучении, или возместил указанные расходы не в полном объеме, Администрация Боготольского муниципального округа либо муниципальные учреждения Боготольского муниципального округа (в зависимости от того, кто является стороной договора о целевом обучении) обращаются в суд с требованием о возмещении указанных расходов.

3.11. В период нахождения обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, выплаты мер поддержки не производятся.

3.12. Предоставление мер поддержки прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором право на ее получение было приостановлено или утрачено.

3.13. Контроль за целевым использованием средств бюджета Боготольского муниципального округа осуществляют: отдел кадров в Администрации Боготольского муниципального округа; руководители в муниципальных учреждениях Боготольского муниципального округа.