



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГОТОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2026

г. Боготол

№ 0052-п

О реорганизации муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского района», путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа»

В целях оптимизации сети учреждений архива Боготольского муниципального округа, в соответствии с Законом Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Боготольского окружного Совета депутатов от 05.11.2025 № 2-27 «Об отдельных вопросах правопреемства Администрации Боготольского муниципального округа», руководствуясь Уставом Боготольского муниципального округа Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Реорганизовать муниципальное казенное учреждение «Архив Боготольского района» путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа».

2. Установить, что муниципальное казенное учреждение «Архив Боготольского муниципального округа» является правопреемником по правам и обязанностям присоединяемому к нему муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского района».

3. Руководителю муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского муниципального округа» (Перфилова Е.В.):

проводить до 01.05.2026 года реорганизацию муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского района» путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив

Боготольского муниципального округа» в соответствии с планом мероприятий по реорганизации муниципальное казенное учреждение «Архив Боготольского района» путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа» согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Руководителю муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского района» (Щетко Е.Ю.):

уведомить работников о предстоящей реорганизации путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа».

5. Руководителю муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского муниципального округа» (Перфилова Е.В.):

5.1. Уведомить работников о предстоящей реорганизации муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского района» путем присоединения к муниципальному казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа».

5.2. Осуществить прием работников муниципального казенного учреждения «Архив Боготольского района» в установленном законом порядке в муниципальное казенное учреждение «Архив Боготольского муниципального округа».

6. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Боготольского муниципального округа по общественно-политической работе.

8. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Боготольского
муниципального округа

А.В. Байков

Перфилова Елена Викторовна
Мовшенкова Юлия Валерьевна
8(39157)6-34-34

Приложение
к постановлению Администрации
Боготольского муниципального округа
от 12.02.2026 г. № 0052-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по реорганизации муниципального казенного учреждения «Архив
Боготольского района» путем присоединения к муниципальному
казенному учреждению «Архив Боготольского муниципального округа»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за мероприятие
1	Уведомление в письменной форме работников о предстоящей реорганизации (изменение существенных условий трудовых договоров)	Не позднее, чем за два месяца до дня изменения существующих условий трудового договора	Перфилова Е.В. Щетко Е.Ю.
2	Подача письменного уведомления о принятии решения о реорганизации в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.	В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации.	Перфилова Е.В.
3	Уведомление в письменной форме кредиторов о начале реорганизации	В течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в ИФНС	Левковская О.А.
4	Опубликование уведомления о реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц в журнале "Вестник государственной регистрации"	Публикуется дважды: 1 - публикация после внесения в ЕГРЮЛ о начале процедуры реорганизации; 2 - не ранее одного месяца после публикации первого уведомления	Щетко Е.Ю.
5	Проведение инвентаризации имущества. Составление инвентаризационных описей.	До составления передаточного акта	Левковская О.А.

6	Формирование и представление бюджетной отчетности.	Формируется на дату проведения реорганизации	Левковская О.А.
7	Составление передаточного акта. Подписание и утверждение передаточного акта	После составления бюджетной отчетности До 01.04.2026 г.	Щетко Е.Ю.
8	Представление в уполномоченный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц документов для внесения в ЕГРЮЛ сведений о прекращении деятельности МКУ «Архив Боготольского района»	В течении трех дней со дня утверждения передаточного акта	Перфилова Е.В.
9	Переоформление (закрытие) лицевых счетов реорганизуемых юридических лиц.	Согласно порядку, установленному федеральным казначейством	Левковская О.А.
10	Формирование и передача документов, составление акта об уничтожении печати.	После завершения процедуры реорганизации	Щетко Е.Ю.