



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.03.2021

с. Тюхтет

№ 66-п

Об утверждении Положения об оплате труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления

В соответствии с решением Тюхтетского окружного Совета депутатов от 11.03.2021 № 2.2-62 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников органов местного самоуправления, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления, муниципальных учреждений Тюхтетского муниципального округа Красноярского края», руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Тюхтетского района:

от 01.10.2013 № 330-п «Об утверждении «Положения о новой системе оплаты труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского района, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления»»;

от 18.09.2014 № 313-п «О внесении изменений в постановление № 330-п от 01.10.2013 «Об утверждении «Положения о новой системе оплаты труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского района, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления»»;

от 12.05.2015 № 142-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 01.10.2013 № 330-п «Об утверждении «Положения о новой системе оплаты труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского района, не являющихся муниципальными

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по экономике и финансам (Е.А. Кориш).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021 года.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

**Положение
об оплате труда работников органов местного самоуправления
Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими
и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных
подразделений органов местного самоуправления**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает оплату труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа по должностям, не отнесенным к должностям муниципальной службы, работников структурных подразделений органов местного самоуправления (далее - работники учреждений), финансируемых за счет средств местного бюджета.

2. Оплата труда работников учреждений включает в себя следующие элементы:
оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
выплаты компенсационного характера;
выплаты стимулирующего характера.

3. Оплата труда, включая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, для работников учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

4. Оплата труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) положения об оплате труда работников учреждений;
- д) мнения представительного органа работников;
- е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

5. Работникам учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

6. Для работников учреждений, с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, заключаются срочные трудовые договоры и оплата труда по которым полностью осуществляется за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящий доход деятельности, оплата труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы

1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы конкретным работникам устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определенных в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

2. В коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются не ниже

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, определяемых по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы (далее - минимальные размеры окладов, ставок).

3. Минимальные размеры окладов, ставок устанавливаются в приложении № 1 к настоящему Положению.

3. Выплаты компенсационного характера

1. Порядок установления выплат компенсационного характера, их виды и размеры определяются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

2. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

3. Виды выплат компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

4. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Красноярского края, к заработной плате работников учреждений устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

4. Выплаты стимулирующего характера

1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- персональные выплаты;

- выплаты по итогам работы.

2. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), обеспечения региональной выплаты.

Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда), исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом для каждого работника как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае (минимальным размером оплаты труда), исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников, устанавливаются приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждений.

4. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности и направленных учреждением в установленном порядке на оплату труда работников.

5. Единовременная материальная помощь

1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей), а также при предоставлении очередного отпуска.

3. Размер материальной помощи в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги), близких родственников (детей, родителей) (с учетом районного коэффициента процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях с особыми климатическими условиями), оказываемой работнику не должен превышать пять тысяч рублей по каждому основанию.

4. Размер единовременной материальной помощи при предоставлении очередного отпуска не может превышать двух должностных окладов.

5. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящей статьи.

6. Заключительные и переходные положения

1. Заработная плата устанавливается работнику при наличии действующих коллективных договоров (их изменений), соглашений, локальных нормативных актов, устанавливающих новую систему оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления, по профессиональным квалификационным группам и по отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

1.1. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:

(рабочий по обслуживанию административного здания, машинистка, дежурный по гостинице)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3511
2	3704

1.2. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»:

(диспетчер, старший диспетчер)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3896
2	4281

1.3. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»:

(бухгалтер, документовед, специалист)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	4281

1.4. ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»:

(директор)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
3	9718

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от

29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

2.1. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»:

(гардеробщик, дворник, истопник, кочегар, сторож, уборщик служебных помещений, сторож, рабочий по благоустройству населенных пунктов, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, водораздатчик)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3016

2.2. ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»:

(водитель, тракторист, тракторист-машинист, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования)

Квалификационный уровень	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
1	3511

Виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера работникам органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работникам структурных подразделений органов местного самоуправления

1. Общие положения

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления (далее - Порядок), регулируют отношения, возникающие между органами местного самоуправления района, структурными подразделениями и их работниками в связи с предоставлением последним стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующего характера работникам предоставляются в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Порядком.

Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа, не являющихся муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, работников структурных подразделений органов местного самоуправления.

2. Работникам могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2.2. Персональные выплаты:

водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов за классность;

водителям за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей; за сложность, напряженность и особый режим работы;

2.3. Выплаты по итогам работы.

2.6. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления, структурного подразделения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

3. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4. В органах местного самоуправления, структурных подразделениях размер стимулирующих выплат определяется в процентном отношении к тарифной ставке (окладу) за фактически отработанное работником время.

2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью стимулирования работников к совершенствованию профессиональной деятельности, проявлению инициативы, новаторства, выполнению большего объема работы с меньшими затратами, повышению личного вклада в деятельность учреждения.

2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются по

решению руководителя учреждения в размере до 100 процентов тарифной ставки (оклада).

3. Персональные выплаты

1. Персональные выплаты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются:

1.1.1. Водителям грузовых и легковых автомобилей, автобусов за классность. Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

первого класса - 25%;

второго класса - 10%.

1.1.2. Водителям за выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей, устанавливается при выполнении следующих видов работ:

за проведение текущего технического обслуживания автомобилей - в размере до 100 процентов тарифной ставки (оклада);

за мойку автомобилей, а также за уборку их салонов - в размере до 25 процентов тарифной ставки (оклада).

1.1.3. За сложность, напряженность и особый режим работы до 150 процентов тарифной ставки (оклада).

4. Выплаты по итогам работы

1. Выплаты по итогам работы в виде премирования осуществляются по решению руководителя органа местного самоуправления, структурного подразделения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда.

2. Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих показателей:

успешное и добросовестное выполнение работниками своих должностных инструкций и функциональных обязанностей;

своевременное выполнение производственных заданий;

строгое выполнение трудовой дисциплины, соблюдение технологической дисциплины, техники безопасности и выполнение правил пожарной безопасности;

содержание в чистоте рабочего места, бережное отношение к инструменту;

обеспечение качественного технического, санитарного состояния закрепленной техники и оборудования, зданий и прилегающих территорий, транспортного обеспечения.

3. Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год устанавливаются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда, но не более 3 окладов (должностных окладов). Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.