



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.03.2023

с. Тюхтет

№ 41-п

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 179-п «Об утверждении положения о порядке переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории Тюхтетского муниципального округа», руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Тюхтетского муниципального округа (В.А. Напрюшкин).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

ПОРЯДОК
взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа
с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по
выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной
перепланировке и (или) переустройству жилых помещений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений в целях повышения эффективности работы по приведению жилых помещений в прежнее состояние, обеспечения оперативного реагирования в целях недопущения нарушений прав и интересов граждан, исключения возможности возникновения чрезвычайных ситуаций.

2. Выявление самовольных перепланировок
и (или) переустройств жилых помещений

2.1. Порядок выявления самовольных перепланировок и (или) переустройств жилых помещений осуществляется администрацией Тюхтетского муниципального округа и организациями, управляющими многоквартирными домами, при поступлении информации в письменной форме от граждан и организаций о самовольно выполняемых или выполненных перепланировке и (или) переустройстве жилого помещения.

2.2. В случае поступления информации о самовольно выполняемых или самовольно выполненных работ по перепланировке и (или) переустройстве жилого помещения в администрацию округа, указанная информация в течение 5 рабочих дней с момента регистрации перенаправляется в управляющую организацию, в управлении которой находится многоквартирный дом, для проведения комиссионного обследования жилого помещения и составления акта.

2.3. При поступлении информации о самовольно выполняемых или самовольно выполненных работах по перепланировке и (или) переустройстве жилого помещения в организацию, управляющую многоквартирными домами, управляющая организация обязана провести проверку фактов, указанных в обращении.

2.4. Если при обследовании жилого помещения факт осуществления самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения не подтвердился – планировка соответствует техническому паспорту жилого помещения – организацией, управляющей многоквартирным домом, составляется акт об отсутствии самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения по форме, согласно приложению 1 к настоящему порядку.

2.5. Если при обследовании жилого помещения факт осуществления самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения подтвердился – организацией, управляющей многоквартирным домом, составляется акт о произведенном переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме по форме, утвержденной постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа от 01.11.2022 № 179-п «Об утверждении положения о порядке переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме, расположенных на территории Тюхтетского муниципального округа» и информирует администрацию Тюхтетского муниципального округа о самовольном переустройстве и (или) перепланировке помещения.

2.6. В случае непредоставления собственником (нанимателем) жилого помещения доступа для обследования, управляющая организация, обслуживающая дом, составляет акт о непредоставлении доступа для обследования жилого помещения на предмет осуществления самовольного переустройства и (или) перепланировки по форме, согласно приложению 2 к настоящему порядку, и назначает повторно дату выхода для обследования жилого помещения, уведомляет собственников о необходимости предоставления доступа должным образом.

2.7. Организация, управляющая многоквартирным домом, направляет в администрацию Тюхтетского муниципального округа, в течение 3 рабочих дней с момента подписания актов, копии актов о непредоставлении доступа и копии писем-уведомлений с подтверждением вручения их должным образом. При поступлении в администрацию Тюхтетского муниципального округа указанного пакета документов от управляющей организации, специалистом отдела правового и организационного обеспечения администрации Тюхтетского муниципального округа полученный пакет документов передается юрисконсульту администрации Тюхтетского муниципального округа с целью составления искового заявления для понуждения собственников предоставить доступ в жилое помещение для проведения комиссионного обследования на предмет осуществления самовольной перепланировки.

2.8. Организация, управляющая многоквартирным домом, в течение 5 рабочих дней с момента подписания акта, направляет акт произведенном переустройстве и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме в Службу строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края, с целью привлечения собственника (нанимателя) жилого помещения к административной ответственности, предусмотренной ст. 7.21 КоАП РФ, акт об установлении самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, отвечающий следующим требованиям:

- указана дата или период производства работ по перепланировке и (или) переустройству жилого помещения;
- не истек двухмесячный срок со дня осуществления работ по перепланировке и (или) переустройству жилого помещения.

Направление актов об установлении самовольной перепланировки и (или) переустройства жилого помещения, не отвечающих вышеуказанным требованиям, в Службу строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края не допускается.

Приложение № 1 к Порядку взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений

АКТ
об отсутствии самовольной перепланировки
и (или) переустройства жилого помещения

с. Тюхтет

« ____ » _____ 20__ года
_____ час. _____ мин.

Настоящий акт составлен:

(Ф.И.О., должность, полномочного лица, составившего акт)

о том, что в ходе обследования жилого помещения, расположенного по адресу: _____, Д. _____, кв. _____, факт самовольного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения не установлен.

Акт составлен в присутствии нижеуказанных лиц:

1. _____

2. _____

3. _____

(подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)

Приложение № 2 к Порядку взаимодействия администрации Тюхтетского муниципального округа с управляющими организациями и иными хозяйствующими субъектами по выявлению фактов и принятию соответствующих мер при самовольной перепланировке и (или) переустройству жилых помещений

АКТ
о не предоставлении доступа для обследования жилого помещения на предмет осуществления самовольного переустройства и (или) перепланировки

с. Тюхтет

« ____ » _____ 20__ года
 ____ час. ____ мин.

Настоящий акт составлен:

(Ф.И.О., должность, полномочного лица, составившего акт)

о том, что доступ для обследования жилого помещения, расположенного по адресу: _____
 _____, Д. _____, кв. _____,
 не предоставлен.

Акт составлен в присутствии нижеуказанных лиц:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись, Ф.И.О. лица, составившего акт)