



Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тюхтетского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2021

с. Тюхтет

№ 248-п

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, их формировании и реализации

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, их формировании и реализации согласно приложению.

2. Признать утратившим силу:

- постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, их формировании и реализации»;

- постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 18.10.2019 № 292-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, их формировании и реализации»».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Тюхтетского муниципального округа по экономике и финансам (Е.А. Кориш).

5. Настоящее распоряжение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования и реализации (далее – Порядок) устанавливает этапы и правила разработки, формирования и механизм реализации муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа.

1.2. В целях Порядка под муниципальной программой Тюхтетского муниципального округа понимается документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа.

1.3. Муниципальная программа Тюхтетского муниципального округа (далее – программа) направлена на обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа, повышение результативности расходов бюджета округа.

1.4. Программа разрабатывается на период, аналогичный периоду, на который утверждена стратегия социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа (разработан проект стратегии социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа).

1.5. Методическое руководство и координацию при разработке и реализации программ в части финансирования программы осуществляет Финансовый отдел администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края (далее – финансовый отдел), по иным вопросам – отдел планирования и экономического развития администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края (далее – отдел ПЭР).

1.6. Программа включает в себя подпрограммы и отдельные мероприятия программы, реализуемые органами администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края и подведомственными учреждениями, осуществляющими муниципальные функции в целях обеспечения реализации полномочий администрации Тюхтетского муниципального округа (далее – органы администрации муниципального округа) в соответствии с полномочиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными правовыми актами Тюхтетского муниципального округа.

1.7. В целях Порядка применяются следующие понятия и термины:

подпрограмма – система мероприятий программы, направленная на решение конкретной задачи программы, взаимоувязанная системой показателей, сроков осуществления и ресурсами с программой;

отдельное мероприятие программы – значительное мероприятие программы, направленное на решение конкретной задачи программы;

ответственный исполнитель программы – орган администрации муниципального округа, определенный в соответствии с перечнем программ, утвержденным постановлением администрации муниципального округа, в качестве ответственного исполнителя программы и осуществляющий текущее управление реализацией программы, обеспечивающий координацию деятельности соисполнителей программы в ходе ее реализации, осуществляющий реализацию отдельных мероприятий программы, а также в случаях,

предусмотренных программой, осуществляющий функции соисполнителя программы в части реализации отдельных подпрограмм программы;

соисполнитель программы – орган администрации муниципального округа и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в соответствии с перечнем программ, утвержденным постановлением администрации муниципального округа, в качестве соисполнителя программы, осуществляющий реализацию подпрограммы, а также в случаях, предусмотренных программой, осуществляющий функции ответственного исполнителя программы в части реализации отдельных мероприятий программы;

основные параметры программы – лимиты бюджетных ассигнований на реализацию программы в целом, плановые значения целевых показателей (измеряемые количественные показатели, отражающие изменение социально-экономической среды, на которую направлено действие программы, позволяющие оценить достижение цели программы) и показателей результативности (измеряемые количественные показатели, отражающие изменения отдельных направлений муниципальной политики, отраженных в подпрограммах и отдельных мероприятиях программы, и позволяющие оценить достижение задач программы), сроки исполнения отдельных мероприятий программы и подпрограмм.

показатели (индикаторы) - показатели, установленные договорами, соглашениями, заключаемыми администрацией муниципального округа, реализуемыми полностью или частично в рамках подпрограмм и (или) отдельных мероприятий программы и отражающие непосредственный результат от реализации подпрограммного мероприятия и (или) отдельного мероприятия программы.

2. Принятие решения о разработке программ

2.1. Инициаторами предложений о разработке программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года, могут выступать органы местного самоуправления муниципального округа, органы администрации муниципального округа, юридические и физические лица.

2.2. Предложения о разработке программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года, направляются в орган администрации муниципального округа, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского муниципального округа в соответствующей сфере (области) муниципального управления, не позднее 1 апреля текущего года.

2.3. Отбор предложений для их решения на уровне муниципального округа посредством разработки и реализации программы осуществляется органом администрации муниципального округа, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского муниципального округа в соответствующей сфере (области) муниципального управления, по следующим критериям:

соответствие приоритетам социально-экономической политики Тюхтетского муниципального округа, определенным стратегией (проектом стратегии, проектом изменений стратегии) социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа;

соответствие полномочиям органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа согласно действующему законодательству;

значимость проблемы на уровне муниципального округа, носящей комплексный, в том числе межотраслевой, характер;

направленность на реформирование соответствующей сферы (области) муниципального управления, достижение качественно нового уровня развития.

2.4. Орган администрации муниципального округа, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского муниципального округа в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на основании отобранных предложений проводит

разработку, обоснование концепции программы и в срок до 1 июня текущего года направляет ее в отдел ПЭР администрации муниципального округа.

2.5. Концепция программы должна содержать:

определение приоритетов муниципальной политики, соответствующих стратегии (проекту стратегии, проекту изменений стратегии) социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа, в соответствующей сфере (области) муниципального управления, охватываемой программой;

определение основных проблем в соответствующей сфере (области) муниципального управления, охватываемой программой, включая анализ причин их возникновения и целесообразности их решения в рамках программы;

определение перечня основных направлений решения проблем, обозначенных в программе;

определение целей и задач программы и показателей, характеризующих достижение целей, выполнение задач, с указанием значений показателей, планируемых к достижению в рамках программы;

определение возможного перечня отдельных мероприятий программы и подпрограмм, цели которых направлены на выполнение задач программы;

определение возможного перечня заинтересованных органов администрации муниципального округа и (или) иных главных распорядителей бюджетных средств;

определение возможного перечня мероприятий подпрограмм, в том числе перечня мер муниципального регулирования, ожидаемых результатов от их реализации, влияющих на достижение заявленных показателей;

определение объемов бюджетных ассигнований программы, направленных на реализацию отдельных мероприятий программы, подпрограмм, в том числе бюджетных ассигнований, направленных на финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа;

оценку возможных рисков реализации программы (событий, условий, тенденций, которые могут оказать негативное влияние на сроки и результаты реализации программы и повлечь их изменение не менее чем на 10 процентов от планового уровня и на которые ответственный исполнитель программы и соисполнители программы не могут оказать непосредственного влияния и предотвратить), содержащую, в том числе:

определение возможных рисков реализации программы с указанием источников возникновения и характера влияния на сроки и результаты реализации программы;

определение качественной и (или) количественной оценки последствий наступления рисков реализации программы;

обоснование предложений по мерам управления рисками реализации программы.

определение возможного перечня объектов недвижимого имущества, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению.

2.6. Отдел ПЭР администрации Тюхтетского муниципального округа рассматривает представленные концепции программ, готовит заключения к концепциям программ и в срок до 15 июля текущего года направляет их в комиссию по повышению результативности бюджетных расходов бюджета округа, созданную и утвержденную постановлением администрации Тюхтетского района от 18.08.2008 № 176-п (далее – комиссия), для рассмотрения.

Концепции программ подлежат рассмотрению на заседании комиссии в срок до 25 июля текущего года.

По результатам рассмотрения концепции программы комиссия вправе рекомендовать администрации муниципального округа:

включить программу в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году;

включить программу в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году с учетом рекомендаций комиссии.

2.7. На основе концепций программ, рассмотренных комиссией, отдел ПЭР

администрации Тюхтетского муниципального округа формирует перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, по форме согласно приложению № 1 к Порядку или готовит проект постановления администрации Тюхтетского муниципального округа о внесении изменений в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, и в срок до 01 ноября текущего года вносит его на утверждение в администрацию Тюхтетского муниципального округа.

Подготовка проекта постановления администрации Тюхтетского муниципального округа о внесении изменений в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, утвержденный распоряжением администрации Тюхтетского муниципального округа, осуществляется в случаях изменения наименования программы, ответственного исполнителя программы, состава соисполнителей программы, перечня подпрограмм и отдельных мероприятий программы.

3. Разработка Программы, внесение в нее изменений

3.1. Перечень программ, утвержденный постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа, является основанием для разработки проекта программы.

3.2. Проект программы должен быть разработан в соответствии с рассмотренной комиссией концепцией программы, а в случае наличия рекомендаций комиссии по результатам рассмотрения концепции программы – с учетом таких рекомендаций.

Проект программы и (или) изменений в действующую программу разрабатывается в рамках объемов бюджетных ассигнований, доведенных финансовым отделом администрации муниципального округа на реализацию программы.

Подготовка изменений в действующую программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений Главы Тюхтетского муниципального округа, администрации муниципального округа, по результатам оценки эффективности реализации программ, проведенной в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Тюхтетский район Красноярского края, утвержденной распоряжением администрации Тюхтетского муниципального округа.

3.3. Ответственный исполнитель несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и согласование проекта постановления администрации муниципального округа об утверждении программы или о внесении изменений в действующую программу (далее – проект постановления).

3.4. Ответственный исполнитель программы осуществляет разработку проекта постановления в соответствии с требованиями к содержанию программы, установленными настоящим Порядком.

Ответственный исполнитель программы обеспечивает проведение процедуры согласования с финансовым отделом администрации Тюхтетского муниципального округа и с отделом организационного и правового обеспечения администрации Тюхтетского муниципального округа.

3.5. К проекту постановления прилагается пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование по форме, согласно Приложению 2 к Порядку.

В случае если проектом постановления предусматриваются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, а также бюджетные ассигнования на осуществление окружными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными предприятиями за счет средств субсидии из бюджета Тюхтетского муниципального округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа, пояснительная записка к проекту постановления должна содержать:

описание объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, с указанием их технических, качественных и эксплуатационных характеристик, а также обоснование необходимости направления бюджетных ассигнований на капитальные вложения, в том числе при строительстве (реконструкции, техническом перевооружении) и (или) приобретении объекта недвижимого имущества в целях оказания муниципальных услуг – на основании расчета обеспеченности населения соответствующей муниципальной услугой с учетом нормативной потребности оказания муниципальных услуг, характеристик объекта (пропускной способности, площади, мощности) и фактической обеспеченности населения муниципальной услугой;

сведения о форме бюджетных ассигнований на капитальные вложения;

сведения о степени строительной готовности в отношении незавершенных строительством объектов;

сведения об органах администрации муниципального округа, окружных муниципальных казенных учреждениях, являющихся получателями средств бюджета Тюхтетского муниципального округа и самостоятельно осуществляющих бюджетные инвестиции в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, либо окружных муниципальных автономных и бюджетных учреждениях, унитарных предприятиях, которым органами администрации муниципального округа на безвозмездной основе на основании соглашений будут переданы полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Тюхтетского муниципального округа муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, а также окружных муниципальных автономных и бюджетных учреждений, унитарных предприятиях, являющихся получателями субсидии из бюджета Тюхтетского муниципального округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа.

Информация представляется в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы.

В случае если проектом постановления предусматриваются бюджетные ассигнования на капитальные вложения в объекты капитального строительства, подлежащие строительству, реконструкции и техническому перевооружению, к пояснительной записке прилагаются:

положительное заключение Контрольно-счетного органа Тюхтетского муниципального округа об эффективности использования средств бюджета Тюхтетского муниципального округа, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, полученное в соответствии с Порядками осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета округа на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, предоставления муниципальных бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа, утвержденными постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа от 18.03.2021 № 63-п;

справки об объемах незавершенного строительства в текущих (договорных) ценах планового периода завершения строительства;

при наличии разработанной проектной документации - копии заключения государственной экспертизы (положительного заключения) о соответствии проектной документации на объекты капитального строительства требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, и копии правового акта об утверждении проектной документации;

при отсутствии разработанной проектной документации - задание на проектирование.

В случае если бюджетные ассигнования на капитальные вложения предполагается предоставлять в форме субсидий, к пояснительной записке дополнительно прилагаются учитывающие предоставление указанных субсидий:

проект программы развития муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения Тюхтетского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия Тюхтетского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. В случае разработки вновь предлагаемой программы, а также в случае внесения изменений в действующую программу, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году и плановом периоде, пояснительная записка должна дополнительно содержать следующие обосновывающие материалы:

тенденции социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа в соответствующей сфере (области) муниципального управления с учетом характеристики текущего состояния и указанием на возможные изменения основных показателей развития;

описание и анализ возможных социальных, финансово-экономических рисков реализации программы, в том числе рисков невыполнения мероприятий программы, а также описание механизмов управления рисками реализации программы и мер по их минимизации;

обоснование набора подпрограмм и основных мероприятий программы;

обоснование мер муниципального регулирования социально-экономического развития в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на которую направлена реализация программы;

обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию программы;

информацию о сводных показателях муниципальных заданий – в случае оказания муниципальными учреждениями Тюхтетского муниципального округа муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ (прогноз сводных показателей муниципальных заданий представляется по муниципальным учреждениям, в отношении которых ответственный исполнитель (соисполнитель) программы осуществляет функции и полномочия учредителя) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов – обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов реализации программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

основные параметры потребности в трудовых ресурсах для целей реализации программы.

3.7. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года и согласованный в установленном порядке, вносится ответственным исполнителем на рассмотрение в комиссию в срок до 25 октября текущего года.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета Тюхтетского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, согласованный в установленном порядке, вносится ответственным исполнителем на рассмотрение в комиссию в срок до 25 октября текущего года.

3.8. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, представляется

ответственным исполнителем в срок до 1 ноября текущего года на утверждение в администрацию муниципального округа.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета Тюхтетского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, представляется ответственным исполнителем в срок до 1 ноября текущего года на утверждение в администрацию муниципального округа.

3.9. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к реализации в очередном финансовом году, подлежит утверждению администрацией муниципального округа в срок не позднее 9 ноября текущего года.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, подлежит утверждению администрацией муниципального округа в срок не позднее 9 ноября текущего года.

3.10. Внесение в действующую в текущем финансовом году программу изменений, не оказывающих влияния на основные параметры программы, и изменений, направленных на приведение ее в соответствие с Решением Тюхтетского окружного Совета депутатов о бюджете Тюхтетского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется в соответствии с пунктами 3.3–3.7 Порядка, за исключением рассмотрения проекта постановления на заседании комиссии.

Внесение в действующую в текущем финансовом году программу иных изменений осуществляется в соответствии с пунктами 3.3–3.7 Порядка, за исключением рассмотрения проекта постановления на заседании комиссии.

3.11. В ходе исполнения бюджета Тюхтетского муниципального округа показатели финансового обеспечения реализации программы, в том числе ее подпрограмм и отдельных мероприятий, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись окружного бюджета.

4. Требования к содержанию программы

4.1. Программа разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономической политики Тюхтетского муниципального округа, определенными стратегией (проектом стратегии, проектом изменений стратегии) социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа, с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными правовыми актами Тюхтетского муниципального округа.

4.2. Программа разрабатывается ответственным исполнителем программы и должна содержать:

- а) паспорт программы по форме согласно приложению № 4 к Порядку;
- б) характеристику текущего состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления с указанием основных показателей социально-экономического развития Тюхтетского муниципального округа;
- в) приоритеты и цели социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, описание основных целей и задач программы, тенденции социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления;
- г) прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие соответствующей сферы (области) муниципального управления, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов;
- д) информацию по подпрограммам, отдельным мероприятиям программы,

содержащую:

описание проблемы на уровне Тюхтетского муниципального округа, на решение которой направлена реализация подпрограммы, отдельного мероприятия, содержащее объективные показатели, характеризующие уровень социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, качество жизни населения, тенденции развития;

анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование;

описание цели и задач подпрограммы, отдельного мероприятия программы;

сроки реализации подпрограммы, отдельного мероприятия программы;

планируемое изменение объективных показателей, характеризующих уровень социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, качество жизни населения и их влияние на достижение задач программы;

в случае, если отдельное мероприятие программы и (или) мероприятия подпрограммы направлены на изменение окружающей среды – характеристику изменения состояния окружающей среды;

экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, отдельных мероприятий программы;

е) информацию об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере (области) муниципального управления, включая информацию о мерах правового регулирования в части установления порядков предоставления субсидий из бюджета Тюхтетского муниципального округа, по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

ж) перечень объектов муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, по форме согласно приложению N 6 к Порядку, содержащий информацию о бюджетных ассигнованиях на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, бюджетных ассигнованиях на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями за счет средств субсидии из бюджета округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа Красноярского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа Красноярского края в приоритетном порядке включаются объекты:

подлежащие завершению строительством в очередном финансовом году и плановом периоде;

строительство, которых начато за счет средств бюджета округа и финансирование которых предполагается в дальнейшем осуществлять с привлечением иных источников финансирования;

по которым заключены муниципальные контракты на выполнение работ;

по которым разработана проектная документация;

з) информацию о ресурсном обеспечении программы, в том числе содержащую:

информацию о ресурсном обеспечении программы за счет средств бюджета округа, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы, а также за счет внебюджетных средств (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета округа, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы), по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

информацию об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства бюджета округа, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников) по форме согласно приложению № 8 к Порядку;

и) в случае наличия в программе мероприятий, реализуемых в рамках муниципально-

частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы, – информацию о соответствующих мероприятиях;

к) в случае наличия в программе мероприятий, реализуемых за счет средств внебюджетных фондов, - информацию, включающую данные о прогнозных расходах таких организаций на реализацию программы;

л) в случае реализации в соответствующей сфере (области) муниципального управления инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета округа, - информацию о наличии указанных проектов и их основных параметрах;

м) в случае наличия в программе мероприятий, направленных на развитие сельских поселений, – информацию о наличии таких мероприятий с указанием объемов бюджетных ассигнований на их реализацию;

н) в случае, если в программе предусматриваются бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Тюхтетского муниципального округа, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Тюхтетского муниципального округа срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения, в программе следует определить предмет закупок с указанием в отношении каждого предмета закупки следующей информации:

планируемые результаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;

наименование товаров, описание состава работ, услуг;

предельный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с учетом сроков, необходимых для определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей;

предельный объем средств на оплату муниципального контракта с разбивкой по годам;

о) в случае реализации в рамках программы мероприятий, одновременно реализуемых в рамках региональных проектов Красноярского края, утвержденных в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Красноярского края, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2019 № 157-п (далее - региональные проекты), а также федеральных проектов Российской Федерации, утвержденных в соответствии с требованиями к организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (далее - федеральные проекты), - информацию о таких мероприятиях с указанием региональных и федеральных проектов, в рамках которых реализуются указанные мероприятия.

4.3. Ответственный исполнитель программы может дополнить программу иной информацией (в том числе в форме приложений), необходимой для реализации программы.

4.4. Целевые показатели программы должны отражать специфику социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, специфику проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация программы. Показатели результативности подпрограммы должны отражать специфику решения конкретной задачи программы.

Целевые показатели программы и показатели результативности подпрограммы должны иметь количественное значение, измеряемое или рассчитываемое, в том числе по официально утвержденным методикам, и (или) определяемое на основе данных государственного статистического наблюдения.

Подпрограммы и (или) отдельные мероприятия программы могут содержать показатели (индикаторы).

4.5. Подпрограмма оформляется в соответствии с рекомендованным макетом подпрограммы, реализуемой в рамках программы, по форме согласно приложению № 9 к Порядку и утверждается в виде отдельных приложений к программе.

4.6. Информация об отдельном мероприятии программы оформляется в соответствии с требованиями к информации об отдельном мероприятии программы, по форме согласно приложению № 9.1 к Порядку и утверждается в виде отдельного приложения к программе.

5. Реализация и контроль за ходом исполнения программы

5.1. Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

5.2. Ответственным исполнителем программы осуществляется:

отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;

координация деятельности соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;

контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;

подготовка отчетов о реализации программы.

5.3. Соисполнителем программы осуществляется:

отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем программы;

координация исполнения отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, мониторинг их реализации;

непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;

подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю программы.

5.4. Реализация отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Тюхтетского муниципального округа, субсидий муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидий иным юридическим лицам, бюджетных ассигнований на капитальные вложения, реализации мер муниципальной поддержки и в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственный исполнитель программы для обеспечения мониторинга реализации программы организует представление полугодовой отчетности.

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем программы, в сроки и по форме, установленные ответственным исполнителем программы в запросе.

5.6. Отчеты о реализации программы формируются ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел ПЭР и финансовый отдел.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года по формам согласно приложениям № 10–14 к Порядку.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

5.7. Годовой отчет содержит:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений целевых показателей программы и показателей результативности в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению № 10 к Порядку;

описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году с указанием запланированных, но не достигнутых ожидаемых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм для реализации программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований бюджета округа и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета округа, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению № 11 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований бюджета округа и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению № 12 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, бюджетных ассигнований на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и унитарными предприятиями за счет средств субсидии из бюджета округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа по форме согласно приложению № 13 к Порядку;

информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на мероприятия, реализуемые в рамках муниципально-частного партнерства, направленные на достижение целей и задач программы;

информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на мероприятия, направленные на развитие сельских поселений;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению № 14 к Порядку;

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

При подготовке информации о целевых показателях программы и показателях результативности подпрограмм, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутых значениях показателей, по каждому показателю результативности, имеющему цифровое значение, приводится весовой критерий, характеризующий приоритетность данного показателя в соответствии с приоритетами муниципальной политики, суммарное значение весовых критериев должно

равняться единице.

По отдельным запросам отдела ПЭР и финансового управления ответственным исполнителем программы и соисполнителями программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

5.8. Финансовый отдел ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в отдел ПЭР сводный отчет о реализации программ за отчетный год в части финансирования программ.

Отдел ПЭР ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным годом, представляет в финансовый отдел сводный отчет о ходе реализации программ за отчетный год.

5.8. Годовой отчет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя программы в сети Интернет.

5.9. Отдел ПЭР ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным годом, размещает сводный годовой отчет о ходе реализации программ за отчетный год на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных
программ Тюхтетского муниципального округа, их
формирования и реализации

Перечень
муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Соисполнители муниципальной программы *	Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы **
1	2	3	4	5

(*) - Состав соисполнителей муниципальной программы может быть уточнён при подготовке проекта соответствующей муниципальной программы.

(**) – Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы может быть дополнен при подготовке проекта соответствующей муниципальной программы.

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Тюхтетского
муниципального округа, их формирования и
реализации

Пояснительная записка к проекту программы

Обоснование необходимости принятия предполагаемого решения	Характеристика целей и задач	Финансово-экономическое обоснование (в случае, если требуется дополнительные материалы и иные затраты)
1	2	3

Руководитель

Подпись

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования и реализации

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) ¹	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации программы		
				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
	Муниципальная услуга (работа) 1	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1			
			...			
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n			
			...			
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.		наименование и значение показателя 1			
			...			
			наименование и значение показателя n			
			...			
	Муниципальная услуга (работа) 2	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1			
			...			
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n			
			...			
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.		наименование и значение показателя 1			
			...			
			наименование и значение показателя n			
			...			
	и т. д. по муниципальным услугам (работам)					
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.					

¹ Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Подпись

ФИО

Приложение № 4
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Тюхтетского
муниципального округа, их формирования и
реализации

Паспорт муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Наименование муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Основания для разработки муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Ответственный исполнитель муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Соисполнители муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Цели муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Задачи муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Этапы и сроки реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Перечень целевых показателей муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа (приложение к паспорту муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа).

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, в том числе по годам реализации программы¹.

¹ Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа указывается ежегодно на период с первого года реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа по второй год планового периода включительно, в том числе в разбивке по источникам финансирования.

При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского муниципального округа, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, при отражении информации по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа указываются плановые значения.

При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского муниципального округа, предусматривающего внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского муниципального округа в части изменения бюджетных ассигнований при планировании окружного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при отражении информации за период, предшествующий году разработки такого проекта постановления, указываются фактические значения, при отражении информации начиная с года разработки проекта постановления на очередной финансовый год и плановый период указываются плановые значения, при этом плановое значение информации по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, указанное на год разработки такого проекта постановления, заменяется фактическим значением при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении районного бюджета за соответствующий год в Тюхтетский окружной Совет депутатов.

Приложение
к паспорту муниципальной программы Тюхтетского
муниципального округа

Перечень целевых показателей муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

№ п/п	Цели, целевые показатели муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа	Единица измерения	Год, предшествующий реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа	Годы реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа								
				1-й год	...	текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	годы до конца реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа в пятилетнем интервале		
										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Цель муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа											
1.1	Целевой показатель											
...												
1.n												
	и т.д. по целям											

¹ При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского муниципального округа, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского муниципального округа в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, в графе «Текущий финансовый год» указывается плановое значение целевого показателя, которое заменяется фактическим целевым значением показателя при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении бюджета округа за соответствующий год в Тюхтетский окружной Совет депутатов.

Приложение № 5
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
Тюхтетского муниципального округа,
их формирования и реализации

Информация об основных мерах правового регулирования
в соответствующей сфере (области) муниципального управления, включая информацию о
мерах правового регулирования в части установления порядков предоставления субсидий из
бюджета округа, в том числе бюджетам муниципальных образований Тюхтетского
муниципального округа Красноярского края

№ п/п	Форма муниципального правового акта	Основные положения муниципального правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемый срок принятия муниципального правового акта
1	2	3	4	5
	Цель муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа			
	Задача муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа			
	Подпрограмма 1			
	...			
	Подпрограмма n			
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа 1			
	...			
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа n			
	и т.д. по целям и задачам муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	федеральный бюджет									
	бюджет округа									
	внебюджетные источники									
	Главный распорядитель 2									
	...									

¹ Указываются наименование объекта капитального строительства согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

² Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с учетом года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

³ Указывается стоимость на основании технического задания на разработку проектной документации (в случае отсутствия проектной документации) или сметная стоимость на основании утвержденной проектной документации на объект, рассчитанная в ценах соответствующих лет.

<4> При разработке проектной документации ориентировочно.

<5> В случае если мероприятие реализуется путем предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований, то указываются объемы бюджетных ассигнований по данному мероприятию. Пообъектная роспись мероприятия включается в состав данного приложения после проведения конкурсных процедур и при очередной корректировке программы.

Руководитель ответственного
исполнителя муниципальной

программы Тухтетского муниципального округа Красноярского края

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 8
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования и реализации

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа (средства бюджета округа, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников)

(тыс.рублей)							
№ п/п	Статус (муниципальная программа Тюхтетского муниципального округа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа Тюхтетского муниципального округа		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			бюджет округа				
	Подпрограмма 1		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			бюджет округа				
...							
	Отдельное мероприятие		всего				
			в том числе:				

1	2	3	4	5	6	7	8
	муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа 1		федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			бюджет округа				
	...						
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа n		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			бюджет округа				

¹ Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в бюджет округа.

² Учитываются средства краевого бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в бюджет округа.

Макет подпрограммы, реализуемой в рамках
муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы.

Наименование муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, в рамках которой реализуется подпрограмма.

Орган администрации муниципального округа и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы).

Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы.

Цель и задачи подпрограммы (цель подпрограммы направлена на достижение одной из задач муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа).

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы, с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы (показатели результативности должны соответствовать поставленным целям подпрограммы и задаче муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, на реализацию которой направлена подпрограмма), перечень и значения показателей результативности программы, оформляется в соответствии с приложением № 1 к макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

Сроки реализации подпрограммы.

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.

2. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования. Отражаются мероприятия, реализуемые в рамках муниципально - частного партнерства. Кроме того, по таким мероприятиям указывается информация по ресурсному обеспечению, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования.

Перечень мероприятий подпрограммы оформляется в соответствии с приложением № 2 к макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа.

3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы предусматривает:
описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации подпрограммы;
критерии выбора исполнителей мероприятий подпрограммы;
критерии выбора получателей муниципальных услуг.

В случае наличия нормативного правового акта, регулирующего реализацию соответствующих мероприятий, приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт.

В случае если мероприятиями подпрограммы предусматривается предоставление субсидии из бюджета округа, в разделе приводится ссылка на Порядок предоставления такой субсидии; если мероприятиями подпрограммы предусматривается предоставление субсидии из бюджета округа бюджетам муниципальных образований Тюхтетского муниципального округа Красноярского края на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей соответствующей программы, - порядок предоставления и распределения такой субсидии приводится в виде приложения к соответствующей подпрограмме.

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Организация управления подпрограммой и контроль за ее исполнением предусматривает:
функции исполнителя подпрограммы по реализации мероприятий;
порядок осуществления текущего контроля за ходом реализации подпрограммы, внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета округа;

определение сроков и ответственных за подготовку и представление отчетных данных.

Система организации управления подпрограммой и контроля за ее исполнением должна отражать, в том числе порядок взаимодействия исполнителя подпрограммы и главных распорядителей бюджетных средств, ответственных за реализацию мероприятий подпрограммы, в целях эффективной реализации подпрограммы.

Приложение № 1
к макету подпрограммы, реализуемой
в рамках муниципальной программы Тюхтетского
муниципального округа

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель подпрограммы						
	Задача подпрограммы						
	Показатель результативности 1						
	...						
	Показатель результативности n						
						
	и т.д. по целям и задачам подпрограммы						

¹ При разработке проекта постановления администрации муниципального округа, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского муниципального округа в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, в графе «Текущий финансовый год» указывается плановое значение показателя, которое заменяется фактическим значением показателя при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении бюджета округа за соответствующий год в Тюхтетский окружной Совет депутатов.

Руководитель ответственного исполнителя
Муниципальной программы
Тюхтетского муниципального округа

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 2
к макету подпрограммы, реализуемой
в рамках муниципальной программы Тюхтетского
муниципального округа

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс.руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБ С	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	итого на очередной финансовый год и плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель подпрограммы										
	Задача 1										
	Мероприятие 1										
	...										
	Мероприятие n										
	...										
	Задача n										
	Мероприятие n.1										
	Итого по подпрограмме										

Руководитель ответственного исполнителя
Муниципальной программы
Тюхтетского муниципального округа

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Требования к информации об отдельном мероприятии
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа должна содержать:

- наименование отдельного мероприятия;
- наименование муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие;
- сроки реализации отдельного мероприятия;
- цель реализации отдельного мероприятия;
- наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия;
- ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, оформленные в соответствии с приложением к требованиям к информации об отдельном мероприятии муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа;
- информацию по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период;
- ссылку на нормативный правовой акт Администрации Тюхтетского муниципального округа, устанавливающий порядок реализации отдельного мероприятия, а если отдельное мероприятие реализуется путем предоставления субсидии из бюджета округа бюджетам муниципальных образований Тюхтетского муниципального округа Красноярского края на реализацию муниципальной программы, направленной на достижение целей соответствующей программы, - порядок предоставления и распределения такой субсидии приводится в виде приложения к соответствующей подпрограмме.

Приложение
к требованиям к информации об отдельном мероприятии
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
	Отдельное мероприятие						
	Цель реализации отдельного мероприятия						
	Показатель результативности 1						
	...						
	Показатель результативности n						
	...						

¹ При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского муниципального округа Красноярского края в части изменения бюджетных ассигнований при планировании бюджета округа на очередной финансовый год и плановый период, в графе "текущий финансовый год" указывается плановое значение показателя результативности, которое заменяется фактическим значением показателя результативности не позднее срока внесения проекта решения об исполнении бюджета округа за соответствующий год в Тюхтетский окружной Совет депутатов.

Руководитель ответственного исполнителя
Муниципальной программы
Тюхтетского муниципального округа

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 10
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования реализации

Информация о целевых показателях муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа и показателях результативности подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

№ п/п	Цель, целевые показатели, задачи, показатели результативности	Ед. изм.	Весовой критерий	Год, предшествующий отчетному году		Отчетный год реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа				Плановый период		Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Тюхтетского муниципального округа, выбор действий по преодолению)	
						январь – июнь		значение на конец года					
				план	факт	план	факт	план	факт	1-й год	2-й год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Цель												
	Целевые показатели												
	...												
	Задача 1												
	Подпрограмма 1.1												
	Показатели												
	...												
	Подпрограмма 1.n												
	Показатели												
	...												
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа 1												
	Показатели												
	...												
	Отдельное муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа n												
	Показатели												
	...												
	и т.д. по целям и задачам												

Руководитель ответственного исполнителя Муниципальной программы
Тюхтетского муниципального округа

(подпись)

(ФИО)

Основное мероприятие n		всего расходные обязательства																
		в том числе по ГРБС:																
...																		
Подпрограмма n		всего расходные обязательства																
		в том числе по ГРБС:																
Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа 1		всего расходные обязательства																
		в том числе по ГРБС:																
...																		
Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа n		всего расходные обязательства																
		в том числе по ГРБС:																

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Подпись

ФИО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			в том числе:										
			федеральный бюджет ¹										
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
			бюджет округа										
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа 1		всего										
			в том числе:										
			федеральный бюджет ¹										
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
			бюджет округа										
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа n		всего										
			в том числе:										
			федеральный бюджет ¹										
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
			бюджет округа										

¹ Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в бюджет округа.

² Учитываются средства краевого бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в бюджет округа.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Подпись

ФИО

Приложение № 13
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования и реализации

Информация об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, бюджетных ассигнований на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и унитарными предприятиями за счет средств субсидии из бюджета округа капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского муниципального округа

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование объекта, территория строительства (приобретения) ¹	Мощность объекта с указанием ед. измерения	Годы строительства (приобретения) ²	Предполагаемая (предельная) или сметная стоимость объекта	Остаток сметной стоимости объекта в ценах муниципальных контрактов на начало отчетного года	Объем бюджетных ассигнований в отчетном году (план)			Финансирование за отчетный период	Фактическое освоение за отчетный период	Информация по объекту ³
						всего	аванс	лимит			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Наименование подпрограммы 1										
	Главный распорядитель 1										
	Наименование мероприятия 1										
	Заказчик 1										
	Объект 1										
	в том числе:										
	федеральный бюджет										
	краевой бюджет										
	бюджет округа ⁴										
	внебюджетные источники										
	Объект 2										
	в том числе:										
	федеральный бюджет										
	краевой бюджет										
	бюджет округа ⁴										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	внебюджетные источники											
	...											
	Заказчик 2											
	...											
	Итого по мероприятию 1											
	в том числе:											
	федеральный бюджет											
	краевой бюджет											
	бюджет округа											
	внебюджетные источники											
	...											
	Наименование мероприятия 2											
	...											
	Главный распорядитель 2											
	...											
	Итого по подпрограмме 1											
	в том числе:											
	федеральный бюджет											
	краевой бюджет											
	бюджет округа											
	внебюджетные источники											
	в том числе:											
	Главный распорядитель 1											
	в том числе:											
	федеральный бюджет											
	краевой бюджет											
	бюджет округа											
	внебюджетные источники											
	Главный распорядитель 2											
	...											
	Наименование подпрограммы 2											
	...											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого по программе										
	в том числе:										
	федеральный бюджет										
	краевой бюджет										
	бюджет округа										
	внебюджетные источники										
	в том числе:										
	главный распорядитель 1										
	в том числе:										
	краевой бюджет										
	федеральный бюджет										
	бюджет округа										
	внебюджетные источники										
	главный распорядитель 2										
	...										

¹ Указывается согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) наименование объекта либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

² Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

³ Указывается информация по объекту:

в случае разработки проектной документации указываются реквизиты утвержденной проектной документации;

в случае выполнения строительно-монтажных работ указываются реквизиты контракта, заключенного на выполнение работ, и виды работ, выполненные в отчетном периоде;

в случае частичного или полного не освоения бюджетных ассигнований указываются причины, по которым произошло данное не освоение, и меры их устранения.

⁴ Указывается форма бюджетного финансирования (бюджетные инвестиции, субсидии районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и районным унитарным предприятиям, межбюджетные трансферты муниципальным бюджетам Тюхтетского муниципального округа).

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Подпись

ФИО

Приложение № 14
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского муниципального округа, их формирования и реализации

Информация о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) ¹	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Отчетный год реализации муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа	
				план	факт
1	2	3	4	5	6
	Муниципальная услуга (работа) 1	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
			наименование и значение показателя n		
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				
	Муниципальная услуга (работа) 2	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
			наименование и значение показателя n		
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				
	И т.д. по муниципальным услугам (работам)				
	Расходы бюджета округа на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				

¹ Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа

Подпись

ФИО