



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.06.2021 г.

с. Тюхтет

№ 127-п

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в Тюхтетском муниципальном округе

В целях соблюдения законодательства Российской Федерации при представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Тюхтетском муниципальном округе лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения и руководителями муниципальных учреждений, в соответствии со статьёй 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», части 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в Тюхтетском муниципальном округе, согласно приложению.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по общественно-политической работе - заведующую организационного и правового обеспечения (М.А. Гопанцова).

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава Тюхтетского  
муниципального округа

Г.П. Дзалба

**ПОРЯДОК**  
**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, в Тюхтетском муниципальном округе**

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанность должностного лица, занимающегося кадровыми вопросами (далее - должностное лицо), по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в Тюхтетском муниципальном округе, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа (далее по тексту – официальный сайт).

2. На официальном сайте размещаются следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

1) о декларированном годовом доходе граждан, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лиц, замещающих эти должности в Тюхтетском муниципальном округе, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

2) о перечне объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим эти должности в Тюхтетском муниципальном округе, а также их супругу (супруге) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения таких объектов;

3) о перечне транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицам, замещающим эти должности в Тюхтетском муниципальном округе, а также их супругу (супруге) и несовершеннолетним детям.

3. В размещаемых на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Положения) о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названных лиц и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруга (супруги) и несовершеннолетних детей и иных членов семьи;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации названных выше лиц;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего названным лицам на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. На основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, должностное лицо формирует сводную таблицу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Положения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - сводная таблица) и размещает сводную таблицу на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещенные в предыдущие годы, сохраняются.

6. В случае если представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Положения, должностное лицо формирует сводную таблицу и размещает ее на официальном сайте в ближайший рабочий день после представления уточненных сведений.

7. В случае, если гражданин назначен на должность руководителя муниципального учреждения после даты, указанной в пункте 4 настоящего Положения, должностное лицо формирует сводную таблицу и размещает ее на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

