



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

21.02.2025

с. Тюхтет

№ 125-р

О создании комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Тюхтетского муниципального округа

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Тюхтетского муниципального округа от 22.06.2021 № 154-п «Об утверждении административного регламента предоставления на территории Тюхтетского муниципального округа муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в многоквартирном доме», в целях обеспечения единого порядка рассмотрения заявлений и принятия решений по вопросам перевода жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, а также по вопросам переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа,

1. Создать комиссию по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Тюхтетского муниципального округа, и утвердить её состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Тюхтетского муниципального округа согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в сетевом издании «Официальный сайт правовой информации органов местного самоуправления Тюхтетского муниципального округа Красноярского края».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по обеспечению жизнедеятельности (С.В. Осипенко).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Глава Тюхтетского  
муниципального округа

О.Н. Тимофеев

### **Состав**

#### **комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Тюхтетского муниципального округа**

- Осипенко  
Сергей Викторович - заместитель главы администрации Тюхтетского муниципального округа по обеспечению жизнедеятельности, председатель комиссии;
- Мишин Константин  
Владимирович - начальник отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;
- Козлова  
Оксана Владимировна - главный специалист-архитектор отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа, секретарь комиссии;

#### **Члены комиссии:**

- Михайлова  
Светлана Давыдовна - главный специалист отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа;
- Якутенок  
Лариса Вячеславовна - ведущий специалист отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа.

**Положение**  
**о комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме на территории Тюхтетского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение, переустройству и (или) перепланировке помещений в многоквартирном доме (далее - Комиссия) на территории Тюхтетского муниципального округа.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, иным законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Тюхтетского муниципального округа.

1.3. Состав Комиссии утверждается правовым актом администрации Тюхтетского муниципального округа.

**2. Основные задачи и функции комиссии**

2.1. Рассмотрение документов и принятие решений о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.

2.2. Рассмотрение документов и принятие решений о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений.

**3. Порядок работы и принятие решений комиссии**

3.1. Заседание комиссии организует и ведет ее председатель, а в его отсутствие – уполномоченный председателем, заместитель председателя комиссии.

3.2. Комиссия проводит свои заседания по мере поступления заявлений.

3.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от установленного числа ее членов.

3.4. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией и обеспечивает ее деятельность;
- участвует в заседании Комиссии;
- вносит предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомит членов Комиссии с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает документы, в том числе протоколы, решения, акты Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией.

Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- участвуют в заседании Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений, контролю за их реализацией.

3.5. По вопросам своей деятельности Комиссия рассматривает заявления:

- о переводе жилого помещения в нежилое помещение, нежилого помещения в жилое помещение - с соответствующим пакетом документов не позднее чем через тридцать дней со дня поступления указанных документов в Комиссию;

- о переустройстве и (или) перепланировке помещения.

3.6. Принимает решение о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение либо об отказе в его переводе.

Принимает решение о согласовании либо об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме.

3.7. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на ее заседании.

3.8. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.9. Решения Комиссии оформляются актами, которые подписываются председательствующим и членами Комиссии на заседании.

3.10. Комиссия при необходимости вправе привлекать в установленном порядке к рассмотрению представленных материалов специализированные организации и экспертов.