



КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2021

с. Тюхтет

№ 118-п

О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 11.10.2013 № 355-п «Об утверждении муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Тюхтетского района от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района Красноярского края, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Тюхтетского района от 11.10.2013 № 355-п «Об утверждении муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»» (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тюхтетского муниципального округа от 05.02.2021 № 31-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 11.10.2013 № 355-п «Об утверждении муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района Красноярского края в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по экономике и финансам (Е.А. Кориш).

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2021 года, а мероприятия, проводимые в 2020 году с 01.01.2020 года.

Глава Тюхтетского
муниципального округа

Г.П. Дзалба

Приложение к постановлению администрации Тюхтетского муниципального округа от 27.05.2021 № 118-п

Приложение к постановлению администрации Тюхтетского района от 11.10.2013 № 355-п

Муниципальная программа Тюхтетского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»

1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа» (далее – муниципальная программа)
Основания для разработки муниципальной программы	- статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; - постановление Администрации Тюхтетского района от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района Красноярского края, их формировании и реализации»; - постановление администрации Тюхтетского района от 10.10.2014 № 338-п «Об утверждении перечня муниципальных программ Тюхтетского района»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Тюхтетского округа - Отдел жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского округа.
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Подпрограмма 1. Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе. Отдельное мероприятие 1: «Разработка проекта генерального плана и проекта правил землепользования и застройки Тюхтетского муниципального округа».
Цели и задачи муниципальной программы	Цель: повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Тюхтетского муниципального округа. Задачи: -оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающих на территории Тюхтетского муниципального округа - формирование земельных участков для жилищного строительства с обеспечением их коммунальной и транспортной инфраструктурой
Сроки реализации муниципальной программы	2014-2030 годы
Целевые показатели и показатели результативности программы	приложение N 1 к паспорту муниципальной программы
Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм	из средств краевого, федерального и муниципального бюджетов за период с 2014 по 2023 г.г. (приложения к муниципальной программе) 22 539,68324 тыс. руб. в том числе: в 2014 году – 816,480 тыс. руб.; в 2015 году – 466,560 тыс. руб.; в 2016 году – 466,560 тыс. руб.; в 2017 году – 5 515,084 тыс. руб.; в 2018 году – 1366,56 тыс. руб.; в 2019 году – 986,400 тыс. руб.; в 2020 году – 1 039,800 тыс. руб.; в 2021 году – 11 556,998 тыс. руб.; в 2022 году - 172,620 тыс. руб. в 2023 году - 172,620 тыс. руб. из них: из средств федерального бюджета за период с 2014 по 2023 г.г. – 1 241,24541 тыс. руб.: в 2014 году- 183,708 тыс. руб.; в 2015 году – 78,732 тыс. руб.; в 2016 году – 104,976 тыс. руб.; в 2017 году – 29,57924 тыс. руб.; в 2018 году – 156,57886 тыс. руб.; в 2019 году – 296,706 тыс. руб.; в 2020 году – 131,037 тыс. руб.; в 2021 году – 259,92831 тыс. руб.; в 2022 году – 0 тыс. руб. в 2023 году – 0 тыс. руб.

	<p>из средств краевого бюджета за период с 2014 по 2023 г.г. – 15 497,45583 тыс. руб., из них:</p> <p>в 2014 году – 489,888 тыс. руб.;</p> <p>в 2015 году – 209,952 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 279,936 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 4 707,7 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году – 1038,33314 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 517,073 тыс. руб.;</p> <p>в 2020 году – 436,142 тыс. руб.;</p> <p>в 2021 году – 7 818,4319 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 0 тыс. руб.</p> <p>в 2023 году – 0 тыс. руб.</p> <p>из средств муниципального бюджета за период с 2014 по 2022 г.г. – 5 820,982 тыс. руб., из них:</p> <p>в 2014 году – 142,884 тыс. руб.;</p> <p>в 2015 году – 177,876 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 81,648 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 777,808 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году – 171,648 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 172,620 тыс. руб.;</p> <p>в 2020 году – 472,620 тыс. руб.</p> <p>в 2021 году – 3 478,638 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 172,620 тыс. руб.</p> <p>в 2023 году – 172,620 тыс. руб.</p>
Перечень объектов капитального строительства	В рамках программы капитальное строительство не предусмотрено.

II. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЫ С УКАЗАНИЕМ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ.

Администрацией Тюхтетского муниципального округа, как и Правительством Красноярского края создаются условия для обеспечения жителей Тюхтетского муниципального округа Красноярского края доступным, качественным и благоустроенным жильем в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600, государственной программой Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 N 1710, и в рамках реализации региональных адресных программ и соответствующих законов Красноярского края.

В сфере жилищного обеспечения населения Тюхтетского муниципального округа имеется ряд проблем:

1. Показатель жилищной обеспеченности к 2021 году в соответствии с Прогнозом социально-экономического развития района до 2021 года должен составлять 26 кв. метров на одного жителя. При этом необходимо учитывать и тот факт, что в долгосрочной перспективе объемы жилищного строительства, а следовательно, и темпы роста уровня обеспеченности населения жильем будут регулироваться платежеспособным спросом на рынке жилья.

Объем ввода жилья в районе снижается. По итогам 2017 года в Тюхтетском районе было введено 1013 кв. метров жилья, в 2018 году - 700 кв. метров, в 2019 году - 672 кв. метров, в 2020 году – 739,1 кв. метров. К 2022 году планируется ввод жилья в объеме 1220,0 кв. метров. На территории округа ведется только индивидуальное строительство.

2. При застройке территорий имеются случаи строительства объектов без разработанных и утвержденных проектов планировки и проектов межевания территорий, отсутствие которых нередко приводит к противоречиям с положениями документов территориального планирования, в которых содержатся расчетные показатели и схемы, определяющие развитие социальной, транспортной и инженерной инфраструктуры, схем ограничений для строительства и мероприятий по обеспечению безопасности.

Обеспечение финансирования разработки проектов планировки и межевания территорий населенных пунктов не только позволит упорядочить и упростить деятельность, связанную с подготовкой земельных участков к строительству, но и даст возможность принимать взвешенные и эффективные решения по привязке и размещению объектов, улучшающих условия проживания населения, и позволит планировать этапность их реализации.

Стратегический подход к развитию среды обитания диктует необходимость планомерного комплексного градостроительного развития территорий и разносторонних подходов к проблеме обеспечения населения жильем, включая строительство нового и капитальный ремонт старого жилья, снос ветхого и аварийного жилья.

Жилищное и связанное с ним социальное строительство будет опираться на перспективы социально-экономического развития конкретных населенных пунктов, перспективный спрос на жилье и социальные услуги.

В развивающихся населенных пунктах с растущей численностью населения освоение новых земельных участков будет сочетаться с реконструкцией застроенных. В тех же населенных пунктах, численность населения которых стагнирует, приоритетом будет являться реконструкция уже застроенных территорий, поскольку строительное освоение новых территорий в данных населенных пунктах может привести к формированию заброшенных районов старой неблагоустроенной жилой застройки и невостребованных социальных объектов.

Во исполнение требований действующего законодательства, с учетом интересов граждан и юридических лиц, заинтересованных в предоставлении земельных участков, либо правообладателей ранее предоставленных и не прошедших кадастровый учет земельных участков, права которых могут быть нарушены, с целью разрешения сложившейся ситуации необходимо провести землеустроительные работы по устранению пересечений границ муниципальных образований с границами земельных участков путем корректировки координатного описания границ муниципальных образований Тюхтетского муниципального округа для внесения сведений об откорректированных границах в государственный кадастр недвижимости (далее - ГКН).

III. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЫ

Важнейшими целями в сфере жилищного строительства являются формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, и обеспечение комфортных условий проживания населения на территории Красноярского края.

Цели муниципальной программы соответствуют приоритетам государственной политики Российской Федерации и Красноярского края в сфере обеспечения населения жильем установленными в соответствии с:

Жилищным кодексом Российской Федерации;

Градостроительным кодексом Российской Федерации;

Земельным кодексом Российской Федерации;

Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 N 1662-р;

Стратегией социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 N 1120-р;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг".

Для достижения цели муниципальной программы - повышение доступности жилья и улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории Тюхтетского муниципального округа Красноярского края, - необходимо реализовать следующие направления:

завершить подготовку документов территориального планирования всех населенных пунктов Тюхтетского муниципального округа;

обеспечить разработку и утверждение схем территориального планирования, генеральных планов сельских поселений, правил землепользования и застройки, проектов планировки и межевания земельных участков для жилищного строительства;

создать условия для развития ипотечного жилищного кредитования; развивать различные формы удовлетворения жилищных потребностей граждан (аренда жилья, индивидуальное жилищное строительство).

Органами исполнительной власти Тюхтетского муниципального округа реализуются мероприятия по созданию условий для обеспечения населения Тюхтетского муниципального округа Красноярского края доступным и комфортным жильем:

содействие обеспечению жильем и улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан:

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;

разработка и утверждение документов территориального планирования, градостроительного зонирования, проектов планировок и межевания поселений округа, в том числе внесение изменений в данные документы;

Реализация программы направлена на решение основных задач:

оказание содействия в улучшении жилищных условий отдельным категориям граждан, проживающим на территории Тюхтетского муниципального округа Красноярского края.

По итогам реализации муниципальной программы планируется:

предоставить социальные выплаты на улучшение жилищных условий 18 молодым семьям;

IV. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ (ИЗМЕНЕНИЕ СОСТОЯНИЯ) УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ЭКОНОМИКИ, СТЕПЕНИ РЕАЛИЗАЦИИ ДРУГИХ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ИНТЕРЕСОВ

Реализация программы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 18 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014 – 2 молодые семьи, 2015 – 1 молодая семья, 2016 – 1 молодая семья, 2017 – 1 молодая семья, 2018 – 1 молодая семья, 2019 – 1 молодая семья, 2020 – 1 молодая семья, 2021- 1 молодая семья, 2024 – 2025 года - 4 молодые семьи, 2026-2030 – 5 молодых семей.

Привлечение в жилищную сферу финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан и средства иных организаций.

Создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи, укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе.

Подготовка и актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований Тюхтетского района в 2017 – 11 шт. (10 правил землепользования и застройки МО Тюхтетский район и 1 схема территориального планирования Тюхтетского района), в 2018 – 1 шт. (генеральный план Тюхтетского сельсовета). В 2021 году разработка проекта генерального плана Тюхтетского муниципального округа – 1 шт. и проекта правил землепользования и застройки Тюхтетского муниципального округа – 1 шт.

V. ИНФОРМАЦИЯ ПО ПОДПРОГРАММАМ, ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ ПРОГРАММЫ

Подпрограмма 1 " Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе ".

Целью подпрограммы N 1 является государственная поддержка молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, направленная на оказание помощи в приобретении жилья. Укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; содействие рождаемости в районе.

Для достижения цели необходимо решить задачи:

- предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома

Подпрограмма N 1 реализуется с 2014 по 2023год.

Результатами достижения цели определены следующие показатели:

количество семей, которым оказана социальная поддержка путем предоставления социальных выплат на улучшение жилищных условий за 2014 - 2023 гг., - 11 семей;

Отдельное мероприятие 1. «Разработка проекта генерального плана и проекта правил землепользования и застройки Тюхтетского муниципального округа».

Целью мероприятия является создание условий для территориального и социально-экономического развития МО Тюхтетский муниципальный округ.

Для достижения цели необходимо решить задачи:

приведение в соответствие с действующим законодательством документов территориального планирования МО Тюхтетский муниципальный округ

Мероприятие N 1 реализуется с 2017 по 2021 год.

Результатами достижения цели определены следующие показатели:

- количество приведенных документов территориального планирования в соответствии с действующим законодательством за 2014 - 2018 г.г. – 12 единиц, в том числе 10 правил землепользования, 1 схема территориального планирования, 1 генеральный план. В 2019 - 2021г.г. – 2 единицы, в том числе 1 генеральный план, 1 правила землепользования и застройки.

VI. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В ЖИЛИЩНОЙ СФЕРЕ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И (ИЛИ) ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ

Меры правового регулирования в жилищной сфере в муниципальной программе не предусмотрены.

VII. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ПОДЛЕЖАЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЮ

Строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского муниципального округа, программой не предусмотрено.

VIII. ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ

Информация о ресурсном обеспечении программы за счет средств окружного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы, а также за счет внебюджетных средств (с расшифровкой по главным распорядителям средств окружного бюджета, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы) представлена в приложении №1 к Программе. Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы представлена в приложении №2 к Программе.

IX. РЕАЛИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ИСПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы рассчитана на 2014 - 2030 годы.

Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы в лице отдела жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа. Программа реализуется путём выполнения её мероприятий, оценки промежуточных и итоговых результатов.

Отдел жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства:

- обеспечивает реализацию Программы;
- осуществляет координацию деятельности её участников;
- подготавливает в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий, уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации Программы;
- обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию Программы;
- контролирует выполнение работ по мероприятиям Программы;
- осуществляет мониторинг результатов и формирование аналитической информации о реализации Программы;
- производит оценку эффективности Программы;
- подготавливает ежемесячную, ежеквартальную отчетность.
- осуществляет контроль за выполнением условий предоставления, получения и использования средств субсидий участниками Программы.

Информационное обеспечение программы осуществляется посредством освещения целей, задач и механизмов реализации настоящей Программы в средствах массовой информации.

Текущий финансовый контроль за использованием бюджетных средств осуществляет финансовое управление администрации Тюхтетского муниципального округа.

Целевое использование бюджетных средств осуществляет Контрольно-счетный орган муниципального образования Тюхтетский муниципальный округ.

Приложение № 2
к муниципальной программе Тюхтетского муниципального округа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей
Тюхтетского муниципального округа»

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского муниципального округа (средства бюджета округа, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников)

Статус	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель, соисполнители				
			2021 год	2022 год	2023 год	Итого на период 2021-2023 годы
1	2	3	5	6	6	7
Муниципальная программа	" Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа "	Всего	11 556,998	172,620	172,620	11 902,238
		в том числе:				
		федеральный бюджет	259,92831	0,00	0,00	259,92831
		краевой бюджет	7 818,43169	0,00	0,00	7 818,43169
		бюджет округа	3 478,638	172,620	172,620	3 823,878
Подпрограмма 1	Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе	Всего	3 485,248	172,620	172,620	3 830,488
		в том числе:				
		федеральный бюджет	259,92831	0,00	0,00	259,92831
		краевой бюджет	553,85169	0,00	0,00	553,85169
		бюджет округа	2 671,468	172,620	172,620	3 016,708
Отдельное мероприятие 1	Подготовка и актуализация документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований Тюхтетского муниципального округа	Всего	8 071,75	0,00	0,00	8 071,75
		в том числе:				
		федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00
		краевой бюджет	7 264,58	0,00	0,00	7 264,58
		бюджет округа	807,17	0,00	0,00	807,17

**Подпрограмма
«Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе»,
реализуемая в рамках муниципальной программы «Обеспечение доступным и
комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа».**

**1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ В
ТЮХТЕТСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ»**

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе» (далее - подпрограмма)
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа», мероприятия 6 «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан», государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан».
Орган администрации округа и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы).	Администрация Тюхтетского муниципального округа (Отдел жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации округа, финансовое управление администрации округа)
Цели и Задачи подпрограммы	<u>Цели подпрограммы:</u> государственная поддержка молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, направленная на оказание помощи в приобретении жилья. Укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; содействие рождаемости в округе. <u>задачи подпрограммы:</u> предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома и создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы	приложение N 1 к паспорту муниципальной подпрограммы
Сроки реализации подпрограммы	2014 - 2023 годы;
Объемы и источники финансирования подпрограммы	из средств краевого, федерального и муниципального бюджетов за период с 2014 по 2023 г.г.(приложения к муниципальной программе) - 8 423,0666 тыс. руб., в том числе: в 2014 году – 816,480 тыс. руб.; в 2015 году – 466,560 тыс. руб.; в 2016 году – 466,560 тыс. руб.; в 2017 году – 349,920 тыс. руб.; в 2018 году – 466,560 тыс. руб.; в 2019 году – 986,400 тыс. руб.; в 2020 году – 1039,800 тыс. руб.; в 2021 году – 986,400 тыс. руб.; в 2022 году – 172,620 тыс. руб.;

	<p>в 2023 году – 172,620 тыс. руб. из них: из средств федерального бюджета за период с 2014 по 2023 г.г. – 1 241,54541 тыс. руб.:</p> <p>в 2014 году- 183,708 тыс. руб.;</p> <p>в 2015 году – 78,732 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 104,976 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 29,57924 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году – 156,57886 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 296,706 тыс. руб.</p> <p>в 2020 году – 131,037 тыс. руб.;</p> <p>в 2021 году – 259,92831 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 0 тыс. руб.;</p> <p>в 2023 году – 0 тыс. руб.</p> <p>из средств краевого бюджета за период с 2014 по 2023 г.г. – 2 790,57319 тыс. руб. из них:</p> <p>в 2014 году – 489,888 тыс. руб.;</p> <p>в 2015 году – 209,952 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 279,936 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 75,39676 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году – 228,33314 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 517,073 тыс. руб.;</p> <p>в 2020 году – 436,142 тыс. руб.;</p> <p>в 2021 году – 553,85169 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 0 тыс. руб.;</p> <p>в 2023 году – 0 тыс. руб.</p> <p>из средств муниципального бюджета за период с 2014 по 2023 г.г. – 4 390,948 тыс. руб. из них:</p> <p>в 2014 году – 142,884 тыс. руб.;</p> <p>в 2015 году – 177,876 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 81,648 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 244,944 тыс. руб.;</p> <p>в 2018 году – 81,648 тыс. руб.;</p> <p>в 2019 году – 172,620 тыс. руб.;</p> <p>в 2020 году – 472,620 тыс. руб.;</p> <p>в 2021 году – 2 671,468 тыс. руб.;</p> <p>в 2022 году – 172,620 тыс. руб.;</p> <p>в 2023 году – 172,620 тыс. руб.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Мероприятия подпрограммы (приложение №1 к подпрограмме).

2.1. Содержание проблемы

и обоснование необходимости принятия подпрограммы

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики, решение которой позволит укрепить семейные отношения, снизить социальную напряженность в обществе, создать условия для формирования активной жизненной позиции молодежи, улучшить демографическую ситуацию в Российской Федерации.

Среди причин, по которым молодые семьи не желают иметь детей, на первом месте стоит отсутствие перспектив на приобретение жилья.

Практика реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей» на 2009-2011 годы», а также программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2012 – 2015 годы» и последующих программ показывает, что государственная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями. За период действия программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2009- 2011 годы» на территории района свои жилищные условия улучшили 8 молодых семей, а в последующие годы – 12 семей. Всего за действие программы улучшили свои жилищные условия 26 молодых семей Тюхтетского муниципального округа.

Актуальность проблемы улучшения жилищных условий молодых семей определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов. Как правило, молодые семьи не могут

получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые денежные средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста, позволит повлиять на улучшение демографической ситуации в округе.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в округе, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

В связи с этим необходимо продолжить оказывать государственную помощь молодым семьям, стоящим на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, стабилизировать условия жизни для наиболее активной части населения - молодежи.

2.2. Цель, задачи и сроки выполнения подпрограммы.

1.Целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки для решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий;

укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе;
содействие увеличению рождаемости в Красноярском крае.

2. Задачи подпрограммы:

предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома;

адресное предоставление средств социальной выплаты молодым семьям.

3. Подпрограмма реализуется в течение 2014-2023 годов.

3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

3.1. Общие положения

3.1.1.Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат.

Участие в подпрограмме является добровольным.

Муниципальное образование Тюхтетский муниципальный округ реализует данную подпрограмму в рамках мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, пункта 8 приложения 18 подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан» государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п (далее мероприятие 6) (в ред. постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1012 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», в ред. постановления Правительства Красноярского края от 17.04.2018 № 200-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан» и принимает все условия реализации мероприятия 6., постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2020 № 1042 «О внесении изменений в особенности реализации отдельных мероприятий государственной программы

Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

3.1.2. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

3.1.2.1. Социальная выплата может быть использована:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья);

б) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого, жилое помещение, приобретенное, переходит в собственность этой молодой семьи;

в) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа, жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

г) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения стандартного жилья на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

д) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее – жилой дом);

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий, пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

3.1.3. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов, либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством строительства Красноярского края (далее – министерство) сводного списка молодых семей – участников подпрограммы на планируемый год, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, не превышает 35 лет (включительно);

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

поставленные на учет граждане в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. При этом признание молодых семей малоимущими и постановка их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, не требуется.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

7. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлены Законом Красноярского края от 06.10.2011 N 13-6224 "Об отдельных вопросах правового регулирования предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья" (далее - Закон края N 13-6224).

(п. 7 в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 14.07.2020 N 506-п)

3.1.4. Социальная выплата, предоставляемая участнику подпрограммы, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

При этом размер социальной выплаты составляет не менее:

35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями подпрограммы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более (далее – неполные молодые семьи).

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в администрацию Тюхтетского муниципального округа справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 3.1.2.1.

3.1.4.1. Средства краевого и федерального бюджетов, предусмотренные на реализацию подпрограммы, перечисляются в установленном порядке в бюджет муниципального образования в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании соглашений, заключаемых между министерством и администрацией муниципального образования в течение 10 рабочих дней с момента утверждения Правительством Красноярского края постановления о распределении средств федерального и краевого бюджета по муниципальным образованиям.

Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края осуществляется между муниципальными образованиями края, отобранными для участия в мероприятии 8 на основании конкурсного отбора и обеспечившими уровень софинансирования за счет средств местного бюджета в размере не менее 7 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты в предоставляемых молодым семьям социальных выплатах. Начиная с конкурсного отбора муниципальных образований на 2017 год, субсидия предоставляется при соблюдении условия софинансирования мероприятий из местного бюджета, установленного с учетом уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных образований после выравнивания (далее - РБО), в следующем размере:

для муниципальных образований с уровнем РБО менее 1,2 - не менее 7%;

для муниципальных образований с уровнем РБО свыше 1,2 - не менее 10%.

Итоговый размер средств местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате зависит от размера субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету Красноярского края.

Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований края осуществляется по следующим формулам:

а) за счет средств федерального бюджета: $СФБ = СФБ_о \times СМ / СМ_о$,

где:

СФБ - объем субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования за счет средств федерального бюджета;

СФБ_о - общий объем средств, предусмотренных в виде субсидии из федерального бюджета в соответствующем финансовом году;

СМ - объем средств, предусмотренных в бюджете соответствующего муниципального образования на софинансирование мероприятия 8 в соответствующем финансовом году;

СМо - общий объем средств, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований на софинансирование мероприятия 8 в соответствующем финансовом году;

б) за счет средств краевого бюджета: $СОБ = СОБо \times СМ / СМо$,

где:

СОБ - объем субсидии, предусмотренной бюджету муниципального образования за счет средств краевого бюджета;

СОБо - общий объем средств, предусмотренных в краевом бюджете на софинансирование мероприятия 8 в соответствующем финансовом году;

СМ - объем средств, предусмотренных в бюджете соответствующего муниципального образования на софинансирование мероприятия 8 в соответствующем финансовом году;

СМо - общий объем средств, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований на софинансирование мероприятия 8 в соответствующем финансовом году.

Объем субсидии бюджету соответствующего муниципального образования не может быть меньше размера социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, включенной под первым порядковым номером в сводный список молодых семей - участников мероприятия 8 в соответствующем муниципальном образовании.

В случае если в результате распределения субсидий в соответствии с настоящим пунктом соответствующему муниципальному образованию образовывается остаток средств, недостаточных для предоставления очередной молодой семье социальной выплаты в полном объеме, эти суммы остатка средств суммируются и распределяются между бюджетами муниципальных образований края, которым недостаточно средств краевого и федерального бюджетов на очередные молодые семьи. Порядок очередности муниципальных образований края, которым будут распределены остатки средств, определяется по наиболее ранней дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в жилых помещениях.

При недостаточности средств из федерального бюджета недостающий объем компенсируется из краевого бюджета и наоборот.

3.1.5. Для участия в подпрограмме, молодая семья до 15 мая года, предшествующего планируемому, подает в орган местного самоуправления следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к Подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов). Заявление подписывается членами молодой семьи в возрасте старше четырнадцати лет. В случае подписания заявления несовершеннолетним от четырнадцати до восемнадцати лет должно быть письменное согласие его законных представителей на совершение им указанных действий. От имени недееспособного гражданина заявление подписывает его законный представитель;

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) документы о признании молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, указанные в законе Красноярского края, устанавливающем порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

д) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.

Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "е" и "и" пункта 3.1.2.1 настоящей Подпрограммы молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящей Подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на

строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте "е" настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий (выписка из решения органа местного самоуправления о поставке молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или выписка из решения органа местного самоуправления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма);

документ органа местного самоуправления о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 5 рабочих дней после представления документов, указанных в подпунктах «а» - «г» настоящего пункта, у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

Копии документов должны быть заверены нотариально. При предъявлении оригиналов документов их копии заверяются уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления.

3.1.6. Орган местного самоуправления муниципального образования регистрирует заявление в книге регистрации и учета молодых семей для участия в подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» на 2014 – 2023 годы».

3.1.7. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 3.1.5. настоящего подраздела, и в течение 7 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы.

3.1.8. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 3.1.3. подпрограммы;

б) непредставление или неполное представление документов устанавливаемых соответственно в подпунктах «а» - «г» пункта 3.1.5. подпрограммы;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также краевого и местного бюджетов, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки

семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния;

3.1.9. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных данной подпрограммой.

3.1.10. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует из молодых семей, признанных участниками мероприятия 6, списки молодых семей – участников мероприятия 6, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – списки молодых семей – участников) с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия 6 из местного бюджета на соответствующий год, включает в списки молодых семей - участников мероприятия 6 молодые семьи в следующем порядке:

в первую очередь молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения, о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

во вторую очередь молодые семьи, признанные после 1 марта 2005 года нуждающимися в жилых помещениях, - по дате принятия решения, о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день или признанные в один и тот же день нуждающимися в жилых помещениях, включаются в список по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

3.1.11. Для включения в списки молодых семей – участников мероприятия 6 на 2021-2023 годы молодые семьи, состоявшие в списках молодых семей – участников мероприятия 8, участников мероприятия 13 и участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае» государственной программы «Молодежь Красноярского края в XXI веке», но не получившие социальные выплаты, представляют в орган местного самоуправления в срок до 15 мая года, предшествующего планируемому, заявление по форме согласно приложению № 3 к Подпрограмме.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, она представляет документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления с учета (исключения из списка молодых семей – участников) в соответствии с подпунктом «ж» пункта 14 раздела 2 мероприятия 6.

3.1.11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию Красноярского края, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия 6. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления Красноярского края, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. м. общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3.1.12. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2-х человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи, состоящей из 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на 1 человека.

3.1.13. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников Подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

3.1.14. Право на получение участником подпрограммы социальной выплаты удостоверяется свидетельством о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья (далее - свидетельство).

Право на улучшение жилищных условий в соответствии с данной подпрограммой с использованием свидетельства предоставляется только один раз.

3.1.15. Свидетельство является именованным документом, удостоверяющим право участника подпрограммы на получение социальной выплаты. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу. Срок действия свидетельства – 7 месяцев, с даты выдачи, указанной в свидетельстве. Свидетельство подлежит предъявлению в банк в течение 1 месяца со дня выдачи.

Приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу), а также для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищному (ипотечному) кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

3.1.16. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения направляет в орган местного самоуправления заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

- а) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;
- б) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется);
- в) при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство;
- г) кредитный договор (договор займа)
- д) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).
- е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления: свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа); документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа).

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах восьмом, девятом настоящего пункта, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 5 рабочих после представления документов, указанных в подпунктах «а» - «д» настоящего пункта, у органов и организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, если такие документы находятся в распоряжении этих органов и организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

3.1.16.1 Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывается в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Красноярского края.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть

меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией Тюхтетского муниципального округа в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "ж" - "и" пункта 3.1.2.1 настоящей Подпрограммы общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение по договору купли-продажи жилого помещения (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

1. В случае использования социальной выплаты для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор жилищного кредита);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

2. В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение

жилого помещения или строительство жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 г. по 31 декабря 2010 г. включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "з" и "и" пункта 3.1.2.1 настоящей Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.;

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "е" пункта 3.1.2.1 настоящей Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) копия договора жилищного кредита;
- в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил;
- д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;
- е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "и" пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;
- ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для

погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом);

з) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.;

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные пунктом 1 и 2 подпункта 3.1.16.1 подпрограммы, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье).

При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

3. В случае направления социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее кооператив), распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

4. В случае направления социальной выплаты для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда), распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 1, 2, 3 и подпунктами "а" и "б" пункта 4 настоящей подпрограммы, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 1, 2, 3 и подпунктами "а" и "б" пункта 4 настоящей подпрограммы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 1, 2, 3 и подпунктами "а" и "б" пункта 4 настоящей подпрограммы, направляет в орган

местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

3.1.17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м. площади жилья по Тюхтетскому муниципальному округу Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты в текущем году обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющее на уменьшение размера социальной выплаты (расторжение брака, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления о замене свидетельства орган местного самоуправления, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по Тюхтетскому муниципальному округу Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

3.1.18. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3.1.19. Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом член молодой семьи на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство

переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

Молодые семьи – участники мероприятия 6 могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также заемные средства, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов (займов).

3.1.20. После заключения договора купли – продажи или кредитного договора с банком на кредитование строительства жилья молодая семья - участник подпрограммы снимается с учета в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий.

3.1.20.1. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников), принимается органом местного самоуправления в случаях:

а) получения социальной выплаты за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда в другое муниципальное образование Красноярского края на постоянное место жительства;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в мероприятии 6;

д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

з) выявления факта несоответствия условиям мероприятия 6 либо невыполнения условий мероприятия 6, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником мероприятия 6.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляет в орган местного самоуправления документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии подпунктом «ж» пункта 3.1.20.1.(в ред. Постановления Правительства Красноярского края от 14.07.2020 N 506-п).

После утверждения сводного списка молодых семей - участников на планируемый год внесение в него изменений в части увеличения состава молодой семьи не производится. Такие молодые семьи могут участвовать в мероприятии 9 подпрограммы "Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан" при соответствии условиям 7.

3.1.21. Главным распорядителем бюджетных средств по подпрограмме является администрация Тюхтетского муниципального округа.

3.1.22. Администрация Тюхтетского муниципального округа на основании соглашения, заключенного с министерством, представляет в министерство отчет об использовании средств окружного бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации, выделенных на предоставление социальных выплат.

3.2. Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) 1 ребенка.

1. При рождении (усыновлении) 1 ребенка после включения в список молодых семей- претендентов молодой семье - участнику мероприятия 6 предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств краевого бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с условиями мероприятия 6, на цели погашения части кредита или займа, предоставленного на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечного жилищного кредита, либо компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

Дополнительная социальная выплата предоставляется также при рождении 1 ребенка в период после утверждения сводного списка молодых семей - участников мероприятия 6 и до утверждения министерством списка молодых семей - претендентов, если расчет размера социальной выплаты, осуществленный в соответствии с разделом 3 мероприятия 6, производился без учета этого ребенка.

2. Размер дополнительной социальной выплаты ограничивается размером затраченных молодой семьей собственных (заемных) средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья.

3. Расчет дополнительной социальной выплаты производится исходя из расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете на дату выдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома. Данная социальная выплата предоставляется молодой семье однократно.

4. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья при рождении (усыновлении) 1 ребенка подает в орган местного самоуправления, выдавший молодой семье свидетельство на получение социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках мероприятия 6, заявление по форме согласно приложению № 4 к Подпрограмме.

От имени молодой семьи заявление может быть подано одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее заявитель).

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия свидетельства о рождении 1 ребенка, документы, подтверждающие усыновление (решение суда об усыновлении 1 ребенка, вступившее в законную силу, или свидетельство об усыновлении);

б) копия договора купли-продажи жилья или договора с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия 6 по приобретению жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья или договора строительного подряда;

в) документы, подтверждающие оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

г) копию кредитного договора или договора займа, справку кредитора или заимодавца о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

д) документы, подтверждающие внесение собственных средств при приобретении жилья: документ о передаче денежных средств продавцу жилья, договор купли-продажи жилья в случае указания в нем порядка внесения собственных (заемных) средств покупателем, документ об оплате договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома: кредитный договор или договор займа на строительство индивидуального жилого дома, документ об оплате договора строительного подряда.

Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с подпунктами "а" - "д" настоящего раздела, заверяются должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

6. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления, выдавший молодой семье свидетельство на получение социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках мероприятия 6, свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (индивидуальный жилой дом). При непредставлении заявителем по собственной инициативе указанного документа орган местного самоуправления запрашивает по истечении 5 рабочих дней после представления заявления и документов, указанных в подпунктах "а" - "д" подпункта 6 раздела 3.2, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о зарегистрированном праве лица на жилое помещение (индивидуальный жилой дом) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, если такие документы находятся в их распоряжении.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в подпунктах "а" - "д" подпункта 6, подпункте 7 настоящего раздела, организует работу по проверке сведений, содержащихся в этих документах, и направляет, но не позднее 10 декабря текущего года, заявление, указанные документы с приложением выписок из реестров выданных и оплаченных свидетельств в отношении молодой семьи, претендующей на получение дополнительной социальной выплаты, и договора банковского счета, открытого на имя одного из членов (члена) молодой семьи, претендующей на получение дополнительной социальной выплаты, в министерство.

7. Основаниями для отказа в предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты являются:

- а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 5 настоящего раздела;
- б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 5, 6 настоящего раздела;
- в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

8. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичном порядке путем ее зачисления на банковский счет, открытый в банке, участвующем в реализации мероприятия.

4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОДПРОГРАММЫ.

Реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 18 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014 – 2 молодые семьи, 2015 – 1 молодую семью, 2016 – 1 молодую семью, 2017 – 1 молодую семью, 2018 – 1 молодую семью, 2019 – 1 молодую семью, 2020 – 1 молодую семью, 2021-2025 – 5 молодых семей, 2026-2030 – 5 молодых семей.

Привлечь в жилищную сферу финансовые средства банков и других организаций, предоставляющих ипотечные кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан и средства иных организаций.

Создание условий для формирования активной жизненной позиции молодежи, укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе.

При этом в процессе реализации подпрограммы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию подпрограммы может оказать недостаточное финансирование программы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы (Отдел жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа)

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

Ответственным исполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;
- координация деятельности соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;
- подготовка отчетов о реализации программы.

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Тюхтетского муниципального округа и финансовый отдел администрации Тюхтетского муниципального округа.

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года по формам согласно приложениям № 10–14 к Порядку.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

N п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	РзП р	ЦСР	ВР	2021	2022	2023	итого 2021-2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель подпрограммы: Государственная поддержка молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий											
Задачи: - предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилого дома и создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.											
1.	Мероприятие: Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	всего расходные обязательства по мероприятию	xxx	xxxx	xxxxxxxxxx	xxx	2 671,468	172,620	172,620	3 016,708	
		в том числе по ГРБС:									
1.1	Расходы, связанные с предоставлением молодым семьям социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилого дома в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Тюхтетском муниципальном округе»	Администрация Тюхтетского округа	408	1003	1010080020	322	2 671,468	172,620	172,620	3 016,708	Обеспечение жильем ежегодно не менее одной молодой семьи.

	муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»									
1.2	Субсидия бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	408	1003	10100L4970	322	0	0	0	0	
	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	408	1003	10100L4970	322	0	0	0	0	
	Итого по подпрограмме					2 671,468	172,620	172,620	3 016,708	

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" в составе:

супруг _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ Г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) _____;

супруга _____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____;

дети: 1. _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____,

2. _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе местного самоуправления _____
(указать муниципальное образование)
с " _____ " _____ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников,

изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емя) их выполнять:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 8) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (ФИО)

М.П.

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" на 20__ , 20__ , 20__ годы. (нужное подчеркнуть) год нашу молодую семью в составе:

супруг _____,
(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ " _____ Г.,

проживает по адресу (с указанием индекса) _____ ;

супруга _____,
(ФИО, дата рождения)

паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____ ;

дети: 1. _____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,

достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ N _____, выданное (ый) _____ " _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____ ;
2. _____,

(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,

достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)

серия _____ N _____, выданное (ый) _____ " _____ " _____ Г.,

проживает по адресу _____

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:

(подпись, фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников

мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емя) их выполнять:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " ____ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (ФИО)

М.П.

Заявление
о предоставлении дополнительной социальной выплаты
на приобретение жилья или строительство индивидуального
жилого дома в соответствии с мероприятием "Предоставление
дополнительной социальной выплаты при рождении
(усыновлении) 1 ребенка"

Прошу _____, предоставить _____ моей _____ семье _____,
(ФИО лица, подающего заявление)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____ " ____ " _____ г.,
проживаю по адресу: индекс _____

_____ ,
дополнительную социальную выплату в размере 5% средней стоимости жилья
на цели погашения части ипотечного жилищного кредита или займа либо
компенсации затраченных молодой семьей собственных средств на приобретение
жилья или строительство индивидуального жилья при рождении (усыновлении) 1
ребенка _____,
(ФИО, дата рождения)
свидетельство о рождении: серия _____ N _____, выдано _____
" ____ " _____ г.

Социальная выплата на приобретение или строительство индивидуального
жилого дома за счет средств краевого бюджета выдана на основании
свидетельства о выделении социальной выплаты N _____ от " ____ " _____
_____ г., выданного _____

- (орган местного самоуправления)
- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 - 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 - 3) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
 - 4) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (ФИО подающего заявление лица)

(дата подписания) (подпись подавшего заявление лица) (инициалы, фамилия)

Заявление принято " ____ " _____ 20__ г.

_____ (должность принявшего заявление лица) (подпись) (расшифровка)

М.П.

**ПЕРЕЧЕНЬ
И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ**

N п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель подпрограммы: государственная поддержка молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, направленная на оказание помощи в приобретении жилья. Укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; содействие рождаемости в Тюхтетском муниципальном округе.						
	Задача подпрограммы: предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома и создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных организаций и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.						
	Показатель результативности 1						
	Обеспечение жильем молодых семей	Ед.	Данные ОМС	1	1	1	1

Приложение № 4

к муниципальной программе Тюхтетского муниципального округа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»

Отдельное мероприятие №1

Наименование мероприятия	«Разработка проекта генерального плана и проекта правил землепользования и застройки Тюхтетского муниципального округа»
Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Тюхтетского муниципального округа»
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия	Отдел жилищной политики, коммунального хозяйства и капитального строительства администрации Тюхтетского муниципального округа (далее – отдел ЖПКХиКС)
Цель	Создание условий для территориального и социально-экономического развития МО Тюхтетский муниципальный округ
Задачи	Приведение в соответствие с действующим законодательством документов территориального планирования МО Тюхтетский муниципальный округ.
Целевые индикаторы	Целевые индикаторы указаны в приложение №1 к Отдельному мероприятию
Сроки реализации	2017 - 2021 годы
Объемы и источники финансирования	Объемы и источники финансирования указаны в приложении №1 и №2 к программе
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Тюхтетского муниципального округа, контрольно-счетный орган Тюхтетского окружного Совета депутатов (далее контрольно-счетный орган)

Приложение №1
к отдельному мероприятию муниципальной программы
Тюхтетского муниципального округа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
жителей Тюхтетского муниципального округа»

**ПЕРЕЧЕНЬ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ**

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерени я	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				текущий финансовы й год	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
				2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Мероприятие 1: «Разработка проекта генерального плана и проекта правил землепользования и застройки Тюхтетского муниципального округа»						
1.1	Цель мероприятия: Создание условий для территориального и социально-экономического развития МО Тюхтетский муниципальный округ						
1.2	Задача мероприятия: Приведение в соответствие с действующим законодательством документов территориального планирования МО Тюхтетский муниципальный округ						
1.2.1	Показатель результативности 1: Количество приведенных документов территориального планирования в соответствии с действующим законодательством	шт.	Ведомственна я отчетность	0	2	0	0