



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ТЮХТЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

04.03.2021

с. Тюхтет

№ 100-р

О создании комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом

На основании постановления администрации Тюхтетского муниципального округа от 04.03.2021 № 56-п «Об утверждении Порядка дачи разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные учреждения Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом», руководствуясь статьями 11, 36 Устава Тюхтетского муниципального округа,

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом, и утвердить её состав, согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом, согласно приложению № 2.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в сети Интернет.

4. Контроль над исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Тюхтетского муниципального округа по социальным вопросам (О.Н. Тимофеев).

5. Распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тюхтетского  
муниципального округа

Г.П. Дзалба

## СОСТАВ

**комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом**

Тимофеев  
Олег Николаевич - заместитель главы Тюхтетского муниципального округа по социальным вопросам, председатель комиссии;

Студенова  
Елена Васильевна - начальник отдела образования администрации Тюхтетского муниципального округа, заместитель председателя комиссии;

Цвях  
Татьяна Васильевна - главный специалист отдела образования администрации Тюхтетского муниципального округа, секретарь комиссии;

### Члены комиссии:

Агафонова  
Нина Васильевна - директор МБОУ «Тюхтетская средняя школа №1»;

Соколова  
Людмила Станиславовна - заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида «Солнышко»;

Тарасова  
Анна Григорьевна - заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида «Колокольчик»;

Тимотыш  
Анна Николаевна - директор МБОУ «Тюхтетская средняя школа №2».

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Тюхтетского муниципального округа на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте, чем предусмотрено законом**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) регламентирует деятельность Комиссии по рассмотрению заявлений о даче разрешения на прием детей в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, находящиеся в ведении и подведомственные отделу образования администрации Тюхтетского муниципального округа, на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее - Комиссия, МБОУ и отдел образования).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня, Порядком дачи разрешения на прием детей в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом, утвержденным приказом начальника управления образования, и Положением.

### **2. Формирование, состав Комиссии**

2.1. Решение о создании Комиссии, утверждении ее персонального состава, изменении состава Комиссии или прекращении деятельности Комиссии оформляются распоряжением администрации Тюхтетского муниципального округа.

2.2. Комиссия создается из представителей администрации Тюхтетского муниципального округа, отдела образования и МБОУ.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

2.3. Основанием для изменения состава Комиссии может быть личное письменное заявление либо изменение должности или места работы (увольнение).

### **3. Компетенция Комиссии**

3.1. В компетенцию Комиссии входит рассмотрение заявлений родителей (законных представителей) детей о даче разрешения на прием детей в МБОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом (далее - Разрешение).

3.2. Комиссия вправе:

- принимать решения по вопросам в пределах компетенции о даче Разрешений либо об отказе в даче Разрешений;

- запрашивать у руководителей МБОУ информацию, необходимую для принятия решения.

3.3. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство работой Комиссии;

2) ведет заседания Комиссии;

3) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет руководство работой Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку и организацию заседаний Комиссии;

2) обеспечивает подготовку документов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

3) координирует работу членов Комиссии;

- 4) ведет протоколы заседаний Комиссии и Журнал учета дачи Разрешений;
- 5) осуществляет подготовку решений Комиссии и направление их в управление образования; Разрешений, направляемых руководителям МОУ, уведомлений - заявителям.

### 3.6. Члены Комиссии:

- 1) принимают участие в рассмотрении документов, представленных на заседания Комиссии;
- 2) участвуют в принятии решения по результатам рассмотрения представленных на Комиссию заявлений, документов о приеме ребенка в МБОУ на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте, чем предусмотрено законом.

## **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Основанием для начала работы Комиссии является поступившее из управления образования заявление от родителя (законного представителя) ребенка в возрасте младше 6,5 лет или старше 8 лет о даче Разрешения.

4.2. По результатам рассмотрения заявления секретарь Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии с указанием решения Комиссии, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии.

4.3. Решения Комиссии правомочны при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.4.. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в управлении образования в течение двух лет.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

5.2. Лица, работающие в составе Комиссии, не вправе разглашать служебную информацию и информацию о персональных данных детей и их родителей (законных представителей), ставшую им известной в связи с работой в составе Комиссии.

5.3. За разглашение указанной в пункте 5.2 настоящего раздела информации лица, работающие в составе Комиссии, несут дисциплинарную, административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.