



**Красноярский край
АДМИНИСТРАЦИЯ
Тюхтетского района
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.10.2019

с. Тюхтет

№ 292-п

О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района Красноярского края, их формировании и реализации»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 33, 36 Устава Тюхтетского района, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Тюхтетского района от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района Красноярского края, их формировании и реализации» (далее – Постановление) следующие изменения:

приложение к Постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тюхтетского района от 02.10.2017 № 334-п «О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 09.08.2013 № 269-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района Красноярского края, их формировании и реализации»».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тюхтетского района по экономике и финансам (Е.А. Кориш).

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении краевого бюджета, начиная с краевого бюджета на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

Глава района

Г.П. Дзалба

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района, их формирования и реализации (далее – Порядок) устанавливает этапы и правила разработки, формирования и механизм реализации муниципальных программ Тюхтетского района.

1.2. В целях Порядка под муниципальной программой Тюхтетского района понимается документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Тюхтетского района.

1.3. Муниципальная программа Тюхтетского района (далее – программа) направлена на обеспечение достижения целей и задач социально-экономического развития Тюхтетского района, повышение результативности расходов районного бюджета.

1.4. Программа разрабатывается на период, аналогичный периоду, на который утверждена стратегия социально-экономического развития Тюхтетского района (разработан проект стратегии социально-экономического развития Тюхтетского района).

1.5. Методическое руководство и координацию при разработке и реализации программ в части финансирования программы осуществляет финансовое управление администрации Тюхтетского района Красноярского края (далее – финансовое управление), по иным вопросам – отдел планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации Тюхтетского района Красноярского края (далее – отдел ПЭРиМИ).

1.6. Программа включает в себя подпрограммы и отдельные мероприятия программы, реализуемые органами администрации Тюхтетского района Красноярского края и подведомственными учреждениями, осуществляющими муниципальные функции в целях обеспечения реализации полномочий администрации Тюхтетского района (далее – органы администрации района) в соответствии с полномочиями, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными правовыми актами Тюхтетского района.

1.7. В целях Порядка применяются следующие понятия и термины:

подпрограмма – система мероприятий программы, направленная на решение конкретной задачи программы, взаимоувязанная системой показателей, сроков осуществления и ресурсами с программой;

отдельное мероприятие программы – значительное мероприятие программы, направленное на решение конкретной задачи программы;

ответственный исполнитель программы – орган администрации района, определенный в соответствии с перечнем программ, утвержденным постановлением администрации района, в качестве ответственного исполнителя программы и осуществляющий текущее управление реализацией программы, обеспечивающий координацию деятельности соисполнителей программы в ходе ее реализации, осуществляющий реализацию отдельных мероприятий программы, а также в случаях, предусмотренных программой, осуществляющий функции соисполнителя программы в части реализации отдельных подпрограмм программы;

соисполнитель программы – орган администрации района и (или) иной главный

распорядитель бюджетных средств, определенный в соответствии с перечнем программ, утвержденным постановлением администрации района, в качестве соисполнителя программы, осуществляющий реализацию подпрограммы, а также в случаях, предусмотренных программой, осуществляющий функции ответственного исполнителя программы в части реализации отдельных мероприятий программы;

основные параметры программы – лимиты бюджетных ассигнований на реализацию программы в целом, плановые значения целевых показателей (измеряемые количественные показатели, отражающие изменение социально-экономической среды, на которую направлено действие программы, позволяющие оценить достижение цели программы) и показателей результативности (измеряемые количественные показатели, отражающие изменения отдельных направлений муниципальной политики, отраженных в подпрограммах и отдельных мероприятиях программы, и позволяющие оценить достижение задач программы), сроки исполнения отдельных мероприятий программы и подпрограмм.

показатели (индикаторы) - показатели, установленные договорами, соглашениями, заключаемыми администрацией района, реализуемыми полностью или частично в рамках подпрограмм и (или) отдельных мероприятий программы и отражающие непосредственный результат от реализации подпрограммного мероприятия и (или) отдельного мероприятия программы.

2. Принятие решения о разработке программ

2.1. Инициаторами предложений о разработке программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года, могут выступать органы местного самоуправления района и поселений, входящих в состав района, органы администрации района, юридические и физические лица.

2.2. Предложения о разработке программы, предлагаемой к реализации с очередного финансового года, направляются в орган администрации района, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского района в соответствующей сфере (области) муниципального управления, не позднее 1 апреля текущего года.

2.3. Отбор предложений для их решения на районном уровне посредством разработки и реализации программы осуществляется органом администрации района, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского района в соответствующей сфере (области) муниципального управления, по следующим критериям:

соответствие приоритетам социально-экономической политики Тюхтетского района, определенным стратегией (проектом стратегии, проектом изменений стратегии) социально-экономического развития Тюхтетского района;

соответствие полномочиям органов местного самоуправления Тюхтетского района согласно действующему законодательству;

районная значимость проблемы, носящей комплексный, в том числе межотраслевой, характер;

направленность на реформирование соответствующей сферы (области) муниципального управления, достижение качественно нового уровня развития.

2.4. Орган администрации района, на который возложены нормативное правовое регулирование и (или) разработка проектов муниципальных правовых актов администрации Тюхтетского района в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на основании отобранных предложений проводит разработку, обоснование концепции программы и в срок до 1 июня текущего года направляет ее в отдел ПЭРиМИ администрации района.

2.5. Концепция программы должна содержать:

определение приоритетов муниципальной политики, соответствующих стратегии (проекту стратегии, проекту изменений стратегии) социально-экономического развития

Тюхтетского района, в соответствующей сфере (области) муниципального управления, охватываемой программой;

определение основных проблем в соответствующей сфере (области) муниципального управления, охватываемой программой, включая анализ причин их возникновения и целесообразности их решения в рамках программы;

определение перечня основных направлений решения проблем, обозначенных в программе;

определение целей и задач программы и показателей, характеризующих достижение целей, выполнение задач, с указанием значений показателей, планируемых к достижению в рамках программы;

определение возможного перечня отдельных мероприятий программы и подпрограмм, цели которых направлены на выполнение задач программы;

определение возможного перечня заинтересованных органов администрации района и (или) иных главных распорядителей бюджетных средств;

определение возможного перечня мероприятий подпрограмм, в том числе перечня мер муниципального регулирования, ожидаемых результатов от их реализации, влияющих на достижение заявленных показателей;

определение объемов бюджетных ассигнований программы, направленных на реализацию отдельных мероприятий программы, подпрограмм, в том числе бюджетных ассигнований, направленных на финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района;

оценку возможных рисков реализации программы (событий, условий, тенденций, которые могут оказать негативное влияние на сроки и результаты реализации программы и повлечь их изменение не менее чем на 10 процентов от планового уровня и на которые ответственный исполнитель программы и соисполнители программы не могут оказать непосредственного влияния и предотвратить), содержащую, в том числе:

определение возможных рисков реализации программы с указанием источников возникновения и характера влияния на сроки и результаты реализации программы;

определение качественной и (или) количественной оценки последствий наступления рисков реализации программы;

обоснование предложений по мерам управления рисками реализации программы.

определение возможного перечня объектов недвижимого имущества, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению.

2.6. Отдел ПЭРиМИ администрации Тюхтетского района рассматривает представленные концепции программ, готовит заключения к концепциям программ и в срок до 15 июля текущего года направляет их в комиссию по повышению результативности бюджетных расходов районного бюджета, созданную и утвержденную постановлением администрации Тюхтетского района от 18.08.2008 № 176-п (далее – комиссия), для рассмотрения.

Концепции программ подлежат рассмотрению на заседании комиссии в срок до 25 июля текущего года.

По результатам рассмотрения концепции программы комиссия вправе рекомендовать администрации района:

включить программу в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году;

включить программу в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году с учетом рекомендаций комиссии.

2.7. На основе концепций программ, рассмотренных комиссией, отдел ПЭР и МИ администрации Тюхтетского района формирует перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, по форме согласно приложению № 1 к Порядку или готовит проект постановления администрации Тюхтетского района о внесении изменений в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, и в срок до 15 октября текущего года вносит его на утверждение в администрацию

Тюхтетского района.

Подготовка проекта постановления администрации Тюхтетского района о внесении изменений в перечень программ, предлагаемых к реализации в очередном финансовом году, утвержденный распоряжением администрации Тюхтетского района, осуществляется в случаях изменения наименования программы, ответственного исполнителя программы, состава соисполнителей программы, перечня подпрограмм и отдельных мероприятий программы.

3. Разработка Программы, внесение в нее изменений

3.1. Перечень программ, утвержденный постановлением администрации Тюхтетского района, является основанием для разработки проекта программы.

3.2. Проект программы должен быть разработан в соответствии с рассмотренной комиссией концепцией программы, а в случае наличия рекомендаций комиссии по результатам рассмотрения концепции программы – с учетом таких рекомендаций.

Проект программы и (или) изменений в действующую программу разрабатывается в рамках объемов бюджетных ассигнований, доведенных финансовым управлением администрации района на реализацию программы.

Подготовка изменений в действующую программу осуществляется по инициативе ответственного исполнителя либо во исполнение поручений Главы Тюхтетского района, администрации района, по результатам оценки эффективности реализации программ, проведенной в соответствии с постановлением администрации Тюхтетского района от 20.03.2015 № 91-п "Об утверждении Методики оценки эффективности реализации муниципальных программ в муниципальном образовании Тюхтетский район Красноярского края".

3.3. Ответственный исполнитель несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и согласование проекта постановления администрации района об утверждении программы или о внесении изменений в действующую программу (далее – проект постановления).

3.4. Ответственный исполнитель программы осуществляет разработку проекта постановления в соответствии с требованиями к содержанию программы, установленными настоящим Порядком.

Ответственный исполнитель программы обеспечивает проведение процедуры согласования с финансовым управлением администрации Тюхтетского района и с отделом организационного и правового обеспечения администрации Тюхтетского района.

3.5. К проекту постановления прилагается пояснительная записка и финансово-экономическое обоснование по форме, согласно Приложению 2 к Порядку.

В случае если проектом постановления предусматриваются бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского района, а также бюджетные ассигнования на осуществление районными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и районными муниципальными предприятиями за счет средств субсидии из районного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского района, пояснительная записка к проекту постановления должна содержать:

описание объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, с указанием их технических, качественных и эксплуатационных характеристик, а также обоснование необходимости направления бюджетных ассигнований на капитальные вложения, в том числе при строительстве (реконструкции, техническом перевооружении) и (или) приобретении объекта недвижимого имущества в целях оказания муниципальных услуг – на основании расчета обеспеченности

населения соответствующей муниципальной услугой с учетом нормативной потребности оказания муниципальных услуг, характеристик объекта (пропускной способности, площади, мощности) и фактической обеспеченности населения муниципальной услугой;

сведения о форме бюджетных ассигнований на капитальные вложения;

сведения о степени строительной готовности в отношении незавершенных строительством объектов;

сведения об органах администрации района, районных муниципальных казенных учреждениях, являющихся получателями средств районного бюджета и самостоятельно осуществляющих бюджетные инвестиции в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности Тюхтетского района, либо районных муниципальных автономных и бюджетных учреждениях, районных унитарных предприятиях, которым органами администрации района на безвозмездной основе на основании соглашений будут переданы полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Тюхтетского района муниципальных контрактов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, а также районных муниципальных автономных и бюджетных учреждениях, районных унитарных предприятиях, являющихся получателями субсидии из районного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского района.

Информация представляется в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы.

В случае если проектом постановления предусматриваются бюджетные ассигнования на капитальные вложения в объекты капитального строительства, подлежащие строительству, реконструкции и техническому перевооружению, к пояснительной записке прилагаются:

положительное заключение Контрольно-счетного органа Тюхтетского района об эффективности использования средств бюджета Тюхтетского района, направляемых на капитальные вложения, в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества, полученное в соответствии с Порядком предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Тюхтетского района бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района, утвержденным постановлением администрации Тюхтетского района от 13.02.2013 № 34-п;

справки об объемах незавершенного строительства в текущих (договорных) ценах планового периода завершения строительства;

при наличии разработанной проектной документации - копии заключения государственной экспертизы (положительного заключения) о соответствии проектной документации на объекты капитального строительства требованиям технических регламентов и результатам инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, и копии правового акта об утверждении проектной документации;

при отсутствии разработанной проектной документации - задание на проектирование.

В случае если бюджетные ассигнования на капитальные вложения предполагается предоставлять в форме субсидий, к пояснительной записке дополнительно прилагаются учитывающие предоставление указанных субсидий:

проект программы развития районного муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения на очередной финансовый год и плановый период;

проект плана финансово-хозяйственной деятельности районного унитарного предприятия на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. В случае разработки вновь предлагаемой программы, а также в случае внесения изменений в действующую программу, предлагаемых к реализации в очередном финансовом

году и плановом периоде, пояснительная записка должна дополнительно содержать следующие обосновывающие материалы:

тенденции социально-экономического развития Тюхтетского района в соответствующей сфере (области) муниципального управления с учетом характеристики текущего состояния и указанием на возможные изменения основных показателей развития;

описание и анализ возможных социальных, финансово-экономических рисков реализации программы, в том числе рисков невыполнения мероприятий программы, а также описание механизмов управления рисками реализации программы и мер по их минимизации;

обоснование набора подпрограмм и основных мероприятий программы;

обоснование мер муниципального регулирования социально-экономического развития в соответствующей сфере (области) муниципального управления, на которую направлена реализация программы;

обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию программы;

информацию о сводных показателях муниципальных заданий – в случае оказания районными муниципальными учреждениями муниципальных услуг юридическим и (или) физическим лицам, выполнения работ (прогноз сводных показателей муниципальных заданий представляется по районным муниципальным учреждениям, в отношении которых ответственный исполнитель (соисполнитель) программы осуществляет функции и полномочия учредителя) по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

в случае использования налоговых, тарифных, кредитных и иных инструментов – обоснование необходимости их применения для достижения цели и (или) ожидаемых результатов реализации программы с финансовой оценкой по этапам ее реализации;

основные параметры потребности в трудовых ресурсах для целей реализации программы.

3.7. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года и согласованный в установленном порядке, вносится ответственным исполнителем на рассмотрение в комиссию в срок до 25 октября текущего года.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, согласованный в установленном порядке, вносится ответственным исполнителем на рассмотрение в комиссию в срок до 25 октября текущего года.

3.8. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, представляется ответственным исполнителем в срок до 1 ноября текущего года на утверждение в администрацию района.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, представляется ответственным исполнителем в срок до 1 ноября текущего года на утверждение в администрацию района.

3.9. Проект постановления, предусматривающий утверждение программы, предлагаемой к реализации в очередном финансовом году, подлежит утверждению администрацией района в срок не позднее 9 ноября текущего года.

Проект постановления, предусматривающий изменения в действующую программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, подлежит утверждению администрацией района в срок не позднее 9 ноября текущего года.

3.10. Внесение в действующую в текущем финансовом году программу изменений, не оказывающих влияния на основные параметры программы, и изменений, направленных на приведение ее в соответствие с Решением Тюхтетского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется в соответствии с пунктами 3.3–3.7 Порядка, за исключением рассмотрения проекта постановления на заседании комиссии.

Внесение в действующую в текущем финансовом году программу иных изменений осуществляется в соответствии с пунктами 3.3–3.7 Порядка, за исключением рассмотрения проекта постановления на заседании комиссии.

3.11. В ходе исполнения районного бюджета показатели финансового обеспечения реализации программы, в том числе ее подпрограмм и отдельных мероприятий, могут отличаться от показателей, утвержденных в составе программы, в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись районного бюджета.

4. Требования к содержанию программы

4.1. Программа разрабатывается в соответствии с приоритетами социально-экономической политики Тюхтетского района, определенными стратегией (проектом стратегии, проектом изменений стратегии) социально-экономического развития Тюхтетского района, с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными правовыми актами Тюхтетского района.

4.2. Программа разрабатывается ответственным исполнителем программы и должна содержать:

а) паспорт программы по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

б) характеристику текущего состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления с указанием основных показателей социально-экономического развития Тюхтетского района;

в) приоритеты и цели социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, описание основных целей и задач программы, тенденции социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления;

г) прогноз конечных результатов реализации программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социально-экономическое развитие соответствующей сферы (области) муниципального управления, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов;

д) информацию по подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, содержащую:

описание районной проблемы, на решение которой направлена реализация подпрограммы, отдельного мероприятия, содержащее объективные показатели, характеризующие уровень социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, качество жизни населения, тенденции развития;

анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование;

описание цели и задач подпрограммы, отдельного мероприятия программы;

сроки реализации подпрограммы, отдельного мероприятия программы;

планируемое изменение объективных показателей, характеризующих уровень социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, качество жизни населения и их влияние на достижение задач программы;

в случае, если отдельное мероприятие программы и (или) мероприятия подпрограммы направлены на изменение окружающей среды – характеристику изменения состояния окружающей среды;

экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы, отдельных мероприятий программы;

е) информацию об основных мерах правового регулирования в соответствующей сфере (области) муниципального управления, включая информацию о мерах правового регулирования в части установления порядков предоставления субсидий из районного бюджета, в том числе бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района Красноярского края, по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

ж) перечень объектов муниципальной собственности Тюхтетского района Красноярского края, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, по форме согласно приложению N 6 к Порядку, содержащий информацию о бюджетных ассигнованиях на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тюхтетского района Красноярского края, бюджетных ассигнованиях на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями за счет средств субсидии из районного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района Красноярского края или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского района Красноярского края, а также о субсидиях из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района Красноярского края на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества, при формировании которого в приоритетном порядке включаются объекты:

подлежащие завершению строительством в очередном финансовом году и плановом периоде;

строительство которых начато за счет средств районного бюджета и финансирование которых предполагается в дальнейшем осуществлять с привлечением иных источников финансирования;

по которым заключены муниципальные контракты на выполнение работ;

по которым разработана проектная документация;

з) информацию о ресурсном обеспечении программы, в том числе содержащую:

информацию о ресурсном обеспечении программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы, а также за счет внебюджетных средств (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы), по форме согласно приложению № 7 к Порядку;

информацию об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников) по форме согласно приложению № 8 к Порядку;

и) в случае наличия в программе мероприятий, реализуемых в рамках муниципально-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы, – информацию о соответствующих мероприятиях;

к) в случае наличия в программе мероприятий, реализуемых за счет средств внебюджетных фондов, - информацию, включающую данные о прогнозных расходах таких организаций на реализацию программы;

л) в случае реализации в соответствующей сфере (области) муниципального управления инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств районного бюджета, - информацию о наличии указанных проектов и их основных параметрах;

м) в случае наличия в программе мероприятий, направленных на развитие сельских поселений, – информацию о наличии таких мероприятий с указанием объемов бюджетных ассигнований на их реализацию;

н) в случае, если в программе предусматриваются бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Тюхтетского района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Тюхтетского района, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Тюхтетского района срок, превышающий срок действия

утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения, в программе следует определить предмет закупок с указанием в отношении каждого предмета закупки следующей информации:

- планируемые результаты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- наименование товаров, описание состава работ, услуг;
- предельный срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг с учетом сроков, необходимых для определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей;
- предельный объем средств на оплату муниципального контракта с разбивкой по годам;

о) в случае реализации в рамках программы мероприятий, одновременно реализуемых в рамках региональных проектов Красноярского края, утвержденных в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Красноярского края, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2019 № 157-п (далее - региональные проекты), а также федеральных проектов Российской Федерации, утвержденных в соответствии с требованиями к организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (далее - федеральные проекты), - информацию о таких мероприятиях с указанием региональных и федеральных проектов, в рамках которых реализуются указанные мероприятия.

4.3. Ответственный исполнитель программы может дополнить программу иной информацией (в том числе в форме приложений), необходимой для реализации программы.

4.4. Целевые показатели программы должны отражать специфику социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, специфику проблем и основных задач, на решение которых направлена реализация программы. Показатели результативности подпрограммы должны отражать специфику решения конкретной задачи программы.

Целевые показатели программы и показатели результативности подпрограммы должны иметь количественное значение, измеряемое или рассчитываемое, в том числе по официально утвержденным методикам, и (или) определяемое на основе данных государственного статистического наблюдения.

Подпрограммы и (или) отдельные мероприятия программы могут содержать показатели (индикаторы).

4.5. Подпрограмма оформляется в соответствии с рекомендованным макетом подпрограммы, реализуемой в рамках программы, по форме согласно приложению № 9 к Порядку и утверждается в виде отдельных приложений к программе.

4.6. Информация об отдельном мероприятии программы оформляется в соответствии с требованиями к информации об отдельном мероприятии программы по форме согласно приложению № 9.1 к Порядку и утверждается в виде отдельного приложения к программе.

5. Реализация и контроль за ходом исполнения программы

5.1. Текущее управление реализацией программы осуществляется ответственным исполнителем программы.

Ответственный исполнитель программы несет ответственность за ее реализацию, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение программы.

5.2. Ответственным исполнителем программы осуществляется:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;
- координация деятельности соисполнителей программы в ходе реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;
- контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий

подпрограмм, реализуемых ответственным исполнителем программы;

подготовка отчетов о реализации программы.

5.3. Соисполнителем программы осуществляется:

отбор исполнителей отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, реализуемых соисполнителем программы;

координация исполнения отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм, мониторинг их реализации;

непосредственный контроль за ходом реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм;

подготовка отчетов о реализации отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм и направление их ответственному исполнителю программы.

5.4. Реализация отдельных мероприятий программы и мероприятий подпрограмм осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Тюхтетского района, предоставления межбюджетных трансфертов поселениям, входящим в состав района, субсидий районным муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидий иным юридическим лицам, бюджетных ассигнований на капитальные вложения, реализации мер муниципальной поддержки и в иных формах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Ответственный исполнитель программы для обеспечения мониторинга реализации программы организует представление полугодовой отчетности.

Соисполнители программы по запросу ответственного исполнителя программы представляют информацию о реализации подпрограмм и отдельных мероприятий программы, реализуемых соисполнителем программы, в сроки и по форме, установленные ответственным исполнителем программы в запросе.

5.6. Отчеты о реализации программы формируются ответственным исполнителем программы с учетом информации, полученной от соисполнителей программы.

Отчеты о реализации программы представляются ответственным исполнителем программы одновременно в отдел ПЭРиМИ и финансовое управление .

Отчет о реализации программы за первое полугодие отчетного года представляется в срок не позднее 10-го августа отчетного года по формам согласно приложениям № 10–14 к Порядку.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

5.7. Годовой отчет содержит:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений целевых показателей программы и показателей результативности в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты;

информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению № 10 к Порядку;

описание результатов реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм в отчетном году с указанием запланированных, но не достигнутых ожидаемых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

анализ последствий не реализации отдельных мероприятий программы и подпрограмм для реализации программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не

реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению № 11 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению № 12 к Порядку;

информацию об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Тюхтетского района, бюджетных ассигнований на осуществление районными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями и районными унитарными предприятиями за счет средств субсидии из районного бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Тюхтетского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Тюхтетского района, а также субсидий из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района на софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества (далее – объект) по форме согласно приложению № 13 к Порядку;

информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на мероприятия, реализуемые в рамках муниципально-частного партнерства, направленные на достижение целей и задач программы;

информацию об объемах бюджетных ассигнований, фактически направленных на мероприятия, направленные на развитие сельских поселений;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению № 14 к Порядку;

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

При подготовке информации о целевых показателях программы и показателях результативности подпрограмм, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутых значениях показателей, по каждому показателю результативности, имеющему цифровое значение, приводится весовой критерий, характеризующий приоритетность данного показателя в соответствии с приоритетами муниципальной политики, суммарное значение весовых критериев должно равняться единице.

По отдельным запросам отдела ПЭРиМИ и финансового управления ответственным исполнителем программы и соисполнителями программы представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

5.8. Финансовое управление ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в отдел ПЭРиМИ сводный отчет о реализации программ за отчетный год в части финансирования программ.

Отдел ПЭРиМИ ежегодно до 1 мая года, следующего за отчетным, представляет в финансовое управление сводный отчет о ходе реализации программ за отчетный год.

5.8. Годовой отчет в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя программы в сети Интернет.

5.9. Отдел ПЭРиМИ ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным, размещает сводный годовой отчет о ходе реализации программ за отчетный год на официальном сайте органов местного самоуправления Тюхтетского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Приложение № 1
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных
программ Тюхтетского района, их формирования и реализации

Перечень
муниципальных программ Тюхтетского района

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Соисполнители муниципальной программы *	Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы **
1	2	3	4	5

(*) - Состав соисполнителей муниципальной программы может быть уточнён при подготовке проекта соответствующей муниципальной программы.

(**) – Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы может быть дополнен при подготовке проекта соответствующей муниципальной программы.

Приложение № 2
к Порядку принятия решений о разработке
муниципальных программ Тюхтетского
района, их формирования и реализации

Пояснительная записка к проекту программы

Обоснование необходимости принятия предполагаемого решения	Характеристика целей и задач	Финансово-экономическое обоснование (в случае, если требуется дополнительные материалы и иные затраты)
1	2	3

Руководитель

Подпись

Приложение № 3
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района, их формирования и реализации

Информация о сводных показателях муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) ¹	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы) по годам реализации программы		
				очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
	Муниципальная услуга (работа) 1	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1			
			...			
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n			
			...			
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.		наименование и значение показателя 1			
			...			
			наименование и значение показателя n			
			...			
	Муниципальная услуга (работа) 2	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1			
			...			
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n			
			...			
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.		наименование и значение показателя 1			
			...			
			наименование и значение показателя n			
			...			
	и т. д. по муниципальным услугам (работам)					
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс.руб.					

¹ Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО

Паспорт муниципальной программы Тюхтетского района

Наименование муниципальной программы Тюхтетского района.

Основания для разработки муниципальной программы Тюхтетского района.

Ответственный исполнитель муниципальной программы Тюхтетского района.

Соисполнители муниципальной программы Тюхтетского района.

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского района.

Цели муниципальной программы Тюхтетского района.

Задачи муниципальной программы Тюхтетского района.

Этапы и сроки реализации муниципальной программы Тюхтетского района.

Перечень целевых показателей муниципальной программы Тюхтетского района с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Тюхтетского района (приложение к паспорту муниципальной программы Тюхтетского района).

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского района, в том числе по годам реализации программы¹.

¹ Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского района указывается ежегодно на период с первого года реализации муниципальной программы Тюхтетского района по второй год планового периода включительно, в том числе в разбивке по источникам финансирования.

При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского района, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского района, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, при отражении информации по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского района указываются плановые значения.

При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского района, предусматривающего внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского района в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, при отражении информации за период, предшествующий году разработки такого проекта постановления, указываются фактические значения, при отражении информации начиная с года разработки проекта постановления на очередной финансовый год и плановый период указываются плановые значения, при этом плановое значение информации по ресурсному обеспечению муниципальной программы Тюхтетского района, указанное на год разработки такого проекта постановления, заменяется фактическим значением при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении районного бюджета за соответствующий год в Тюхтетский районный совет депутатов.

Приложение
к паспорту муниципальной программы Тюхтетского
района

Перечень целевых показателей муниципальной программы Тюхтетского района с указанием планируемых
к достижению значений в результате реализации муниципальной программы Тюхтетского района

№ п/п	Цели, целевые показатели муниципальной программы Тюхтетского района	Единица измерени я	Год, предшествующий реализации муниципальной программы Тюхтетского района	Годы реализации муниципальной программы Тюхтетского района							
				1-й год	...	текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода	годы до конца реализации муниципальной программы Тюхтетского района в пятилетнем интервале	
									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель муниципальной программы Тюхтетского района										
1.1	Целевой показатель										
...											
1.n											
	и т.д. по целям										

¹ При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского района, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского района, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского района в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в графе «Текущий финансовый год» указывается плановое значение целевого показателя, которое заменяется фактическим целевым значением показателя при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении районного бюджета за соответствующий год в Тюхтетский районный совет депутатов.

Приложение № 5
к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных программ
Тюхтетского района,
их формирования и реализации

Информация об основных мерах правового регулирования
в соответствующей сфере (области) муниципального управления, включая информацию о
мерах правового регулирования в части установления порядков предоставления субсидий из
районного бюджета, в том числе бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района
Красноярского края

№ п/п	Форма муниципального правового акта	Основные положения муниципального правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемый срок принятия муниципального правового акта
1	2	3	4	5
	Цель муниципальной программы Тюхтетского района			
	Задача муниципальной программы Тюхтетского района			
	Подпрограмма 1			
	...			
	Подпрограмма n			
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района 1			
	...			
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района n			
	и т.д. по целям и задачам муниципальной программы Тюхтетского района			

Приложение № 6
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района, их формирования и реализации

Перечень объектов муниципальной собственности Тюхтетского района,
подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению (далее – объект)

(тыс.рублей)

№ п/п	Наименование объекта, территория строительства (приобретения) ¹	Мощность объекта с указанием ед. измерения	Годы строительства, реконструкции, технического перевооружения (приобретения) ²	Предполагаемая (предельная) или сметная стоимость объекта ³	Фактическое финансирование всего на 01.01 очередного финансового года	Остаток стоимости объекта в ценах муниципальных контрактов на 01.01 очередного финансового года ⁴	Объем бюджетных ассигнований, в том числе по годам		
							очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Наименование подпрограммы 1								
	Главный распорядитель 1								
	Наименование мероприятия 1 ⁵								
	Заказчик 1								
	Объект 1								
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	внебюджетные источники								
	Объект 2								
	в том числе:								
	федеральный бюджет								
	краевой бюджет								
	районный бюджет								
	внебюджетные источники								
	Заказчик 2								
	...								
	Итого по мероприятию 1								
	в том числе:								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	федеральный бюджет								
	районный бюджет								
	внебюджетные источники								
	Главный распорядитель 2								
	...								

¹ Указываются наименование объекта капитального строительства согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

² Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с учетом года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

³ Указывается стоимость на основании технического задания на разработку проектной документации (в случае отсутствия проектной документации) или сметная стоимость на основании утвержденной проектной документации на объект, рассчитанная в ценах соответствующих лет.

<4> При разработке проектной документации ориентировочно.

<5> В случае если мероприятие реализуется путем предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований, то указываются объемы бюджетных ассигнований по данному мероприятию. Пообъектная роспись мероприятия включается в состав данного приложения после проведения конкурсных процедур и при очередной корректировке программы.

Руководитель ответственного
исполнителя муниципальной
программы Тухтетского района Красноярского края _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 8
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района, их формирования и реализации

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского района (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы и внебюджетных источников)

(тыс.рублей)							
№ п/п	Статус (муниципальная программа Тюхтетского района, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы Тюхтетского района, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа Тюхтетского района		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет бюджеты поселений ³				
	Подпрограмма 1		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет бюджеты поселений ³				
...							
	Отдельное мероприятие муниципальной		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				

1	2	3	4	5	6	7	8
	программы Тюхтетского района 1		краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет				
			бюджеты поселений ³				
	...						
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района п		всего				
			в том числе:				
			федеральный бюджет ¹				
			краевой бюджет ²				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет				
бюджеты поселений ³							

¹ Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

² Учитываются средства краевого бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

³ Учитываются средства бюджетов поселений, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

Макет подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Тюхтетского района

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы.

Наименование муниципальной программы Тюхтетского района, в рамках которой реализуется подпрограмма.

Орган администрации района и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим настоящую подпрограмму (далее – исполнитель подпрограммы).

Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы.

Цель и задачи подпрограммы (цель подпрограммы направлена на достижение одной из задач муниципальной программы Тюхтетского района).

Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы с указанием динамики изменения показателей результативности, отражающих социально-экономическую эффективность реализации подпрограммы (показатели результативности должны соответствовать поставленным целям подпрограммы и задаче муниципальной программы Тюхтетского района, на реализацию которой направлена подпрограмма), перечень и значения показателей результативности программы оформляется в соответствии с приложением № 1 к макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Тюхтетского района.

Сроки реализации подпрограммы.

Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период.

2. Мероприятия подпрограммы

Система мероприятий подпрограммы включает в себя перечень мероприятий подпрограммы, взаимосвязанных с целью и задачами подпрограммы, с указанием главных распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей мероприятий подпрограммы, сроков исполнения, объемов и источников финансирования. Отражаются мероприятия, реализуемые в рамках муниципально-частного партнерства. Кроме того, по таким мероприятиям указывается информация по ресурсному обеспечению, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования.

Перечень мероприятий подпрограммы оформляется в соответствии с приложением № 2 к макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальной программы Тюхтетского района.

3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации подпрограммы;

критерии выбора исполнителей мероприятий подпрограммы;

критерии выбора получателей муниципальных услуг.

В случае наличия нормативного правового акта, регулирующего реализацию соответствующих мероприятий, приводится ссылка на соответствующий нормативный правовой акт.

В случае если мероприятиями подпрограммы предусматривается предоставление субсидии из районного бюджета, в разделе приводится ссылка на Порядок предоставления такой субсидии; если мероприятиями подпрограммы предусматривается предоставление субсидии из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района Красноярского края на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей соответствующей программы, - порядок предоставления и распределения такой субсидии приводится в виде приложения к соответствующей подпрограмме.

4. Управление подпрограммой и контроль за исполнением подпрограммы

Организация управления подпрограммой и контроль за ее исполнением предусматривает:
функции исполнителя подпрограммы по реализации мероприятий;
порядок осуществления текущего контроля за ходом реализации подпрограммы, внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля за использованием средств районного бюджета;
определение сроков и ответственных за подготовку и представление отчетных данных.
Система организации управления подпрограммой и контроля за ее исполнением должна отражать в том числе порядок взаимодействия исполнителя подпрограммы и главных распорядителей бюджетных средств, ответственных за реализацию мероприятий подпрограммы, в целях эффективной реализации подпрограммы.

Приложение № 1
к макету подпрограммы, реализуемой
в рамках муниципальной программы Тюхтетского района

Перечень и значения показателей результативности подпрограммы

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель подпрограммы						
	Задача подпрограммы						
	Показатель результативности 1						
	...						
	Показатель результативности n						
						
	и т.д. по целям и задачам подпрограммы						

¹ При разработке проекта постановления администрации района, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского района, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского района в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в графе «Текущий финансовый год» указывается плановое значение показателя, которое заменяется фактическим значением показателя при очередном внесении изменений в программу, но не позднее срока внесения проекта решения об исполнении районного бюджета за соответствующий год в Тюхтетский районный совет депутатов.

Руководитель ответственного исполнителя муниципальной программы Тюхтетского района Красноярского края

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Приложение № 2
к макету подпрограммы, реализуемой
в рамках муниципальной программы Тухтетского района

Перечень мероприятий подпрограммы

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации программы (тыс.руб.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБ С	РзПр	ЦСР	ВР	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	итого на очередной финансовый год и плановый период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель подпрограммы										
	Задача 1										
	Мероприятие 1										
	...										
	Мероприятие n										
	...										
	Задача n										
	Мероприятие n.1										
	Итого по подпрограмме										

Руководитель ответственного исполнителя муниципальной программы Тухтетского района Красноярского края _____

(подпись)

(ФИО)

Требования к информации об отдельном мероприятии
муниципальной программы Тюхтетского района

Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы Тюхтетского района должна содержать:

- наименование отдельного мероприятия;
- наименование муниципальной программы Тюхтетского района, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие;
- сроки реализации отдельного мероприятия;
- цель реализации отдельного мероприятия;
- наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия;
- ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, перечень показателей результативности, оформленные в соответствии с приложением к требованиям к информации об отдельном мероприятии муниципальной программы Тюхтетского района;
- информацию по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период;
- ссылку на нормативный правовой акт Администрации Тюхтетского района, устанавливающий порядок реализации отдельного мероприятия, а если отдельное мероприятие реализуется путем предоставления субсидии из районного бюджета бюджетам муниципальных образований Тюхтетского района Красноярского края на реализацию муниципальной программы, направленной на достижение целей соответствующей программы, - порядок предоставления и распределения такой субсидии приводится в виде приложения к соответствующей подпрограмме.

Приложение
к требованиям к информации об отдельном мероприятии
муниципальной программы Тюхтетского района

Перечень показателей результативности

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации программы			
				текущий финансовый год ¹	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
	Отдельное мероприятие						
	Цель реализации отдельного мероприятия						
	Показатель результативности 1						
	...						
	Показатель результативности n						
	...						

¹ При разработке проекта постановления администрации Тюхтетского района Красноярского края, предусматривающего утверждение муниципальной программы Тюхтетского района Красноярского края, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу Тюхтетского района Красноярского края в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в графе "текущий финансовый год" указывается плановое значение показателя результативности, которое заменяется фактическим значением показателя результативности не позднее срока внесения проекта решения об исполнении районного бюджета за соответствующий год в Тюхтетский районный совет депутатов.

Руководитель ответственного
исполнителя муниципальной
программы Тюхтетского района Красноярского края _____

(подпись)

(ФИО)

Приложение № 10
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Тюхтетского района, их формирования и реализации

Информация о целевых показателях муниципальной программы Тюхтетского района и показателях результативности подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Тюхтетского района

№ п/п	Цель, целевые показатели, задачи, показатели результативности	Ед. измерения	Весовой критерий	Год, предшествующий отчетному году		Отчетный год реализации муниципальной программы Тюхтетского района				Плановый период		Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Тюхтетского района, выбор действий по преодолению)
				план	факт	январь – июнь		значение на конец года		1-й год	2-й год	
						план	факт	план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель											
	Целевые показатели											
	...											
	Задача 1											
	Подпрограмма 1.1											
	Показатели											
	...											
	Подпрограмма 1.n											
	Показатели											
	...											
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района 1											
	Показатели											
	...											
	Отдельное муниципальной программы Тюхтетского района n											
	Показатели											
	...											
	и т.д. по целям и задачам											

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО

		в том числе по ГРБС:															
...																	
Подпрограмма n		всего расходные обязательства															
		в том числе по ГРБС:															
Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района 1		всего расходные обязательства															
		в том числе по ГРБС:															
...																	
Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района n		всего расходные обязательства															
		в том числе по ГРБС:															

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
			районный бюджет										
			бюджеты поселений ³										
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района 1		всего										
			в том числе:										
			федеральный бюджет ¹										
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
			районный бюджет										
	Отдельное мероприятие муниципальной программы Тюхтетского района n		бюджеты поселений ³										
			всего										
			в том числе:										
			федеральный бюджет ¹										
			краевой бюджет ²										
			внебюджетные источники										
		районный бюджет											
			бюджеты поселений ³										

¹ Учитываются средства федерального бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

² Учитываются средства краевого бюджета, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

³ Учитываются средства бюджетов поселений, поступающие в виде межбюджетных трансфертов в районный бюджет.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	...										
	Итого по программе										
	в том числе:										
	федеральный бюджет										
	краевой бюджет										
	районный бюджет										
	внебюджетные источники										
	в том числе:										
	главный распорядитель 1										
	в том числе:										
	краевой бюджет										
	федеральный бюджет										
	районный бюджет										
	внебюджетные источники										
	главный распорядитель 2										
	...										

¹ Указывается согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) наименование объекта либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

² Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

³ Указывается информация по объекту:

в случае разработки проектной документации указываются реквизиты утвержденной проектной документации;

в случае выполнения строительно-монтажных работ указываются реквизиты контракта, заключенного на выполнение работ, и виды работ, выполненные в отчетном периоде;

в случае частичного или полного не освоения бюджетных ассигнований указываются причины, по которым произошло данное не освоение, и меры их устранения.

⁴ Указывается форма бюджетного финансирования (бюджетные инвестиции, субсидии районным муниципальным бюджетным и автономным учреждениям и районным унитарным предприятиям, межбюджетные трансферты муниципальным бюджетам Тюхтетского района).

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО

Приложение № 14
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ
Тюхтетского района, их формирования и реализации

Информация о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных
показателей муниципальных заданий

№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) ¹	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Отчетный год реализации муниципальной программы Тюхтетского района	
				план	факт
1	2	3	4	5	6
	Муниципальная услуга (работа) 1	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n		
			...		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				
	Муниципальная услуга (работа) 2	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя n		
			...		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				
	И т.д. по муниципальным услугам (работам)				
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб.				

¹ Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы Тюхтетского района

Подпись

ФИО