



**Красноярский край  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
Тюхтетского района  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

***ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ***

***Дата: 26.10.2012***

О внесении изменений в постановление администрации Тюхтетского района от 11.02.2011 № 43-п «Об утверждении административных регламентов предоставления Отделом образования администрации Тюхтетского района и общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории муниципального образования Тюхтетский район муниципальных услуг»

На основании Закона Российской Федерации от 19.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядка приема граждан в образовательные учреждения, утвержденного приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107, руководствуясь статьей 36 Устава Тюхтетского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Тюхтетского района от 11.02.2012 № 43-п «Об утверждении административных регламентов предоставления Отделом образования администрации Тюхтетского района и общеобразовательными учреждениями, расположенными на территории муниципального образования Тюхтетский район муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2.3 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.2.3. Зачисление в общеобразовательное учреждение:

Получателей, поступающих в 1 класс и документы которых поданы в период с 10 марта по 31 июля текущего года, осуществляется не позднее 3 августа. Для получателей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета и документы которых поданы в период с 1 августа по 5 сентября текущего года, осуществляется не позднее 8 сентября текущего года.

Получателей, поступающих во 2–11 класс и документы которых поданы в период с 1 июня по 27 августа, осуществляется не позднее 30 августа;

Получателей, поступающих в 1–11 класс и документы которых поданы в период с 27 августа по 31 мая, осуществляется в течение 3 дней с момента принятия решения о зачислении Получателя.»;

1.2. Пункт 2.3.1 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.3.1. Перечень документов, необходимых для зачисления Получателя в 1 класс общеобразовательного учреждения:

заявление Заявителя, в котором указывается а) фамилия, имя, отчество Получателя (последнее - при наличии); б) дата и место рождения; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) Получателя;

документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);

оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении Получателя;

оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации Получателя по месту жительства на закрепленной территории;

личное дело Получателя (при приеме в первый класс в течение учебного года);

заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав Получателя) и документов, подтверждающих право заявителя на пребывание в Российской Федерации, представленные на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (для родителей (законных представителей) Получателя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).»;

1.3. Пункт 2.3.2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.3.2. Перечень документов, необходимых для зачисления Получателя во 2-9, 10, 11 классы общеобразовательного учреждения:

заявление Заявителя, в котором указывается а) фамилия, имя, отчество Получателя (последнее - при наличии); б) дата и место рождения; в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) Получателя;

личное дело Получателя (при приеме в течение учебного года);

документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);

оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении (паспорта) Получателя;

оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации Получателя по месту жительства на закрепленной территории;

заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав Получателя) и документов, подтверждающих право заявителя на пребывание в Российской Федерации, представленные на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (для родителей (законных представителей) Получателя, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства);

документ государственного образца Получателя об основном общем образовании.»;

1.4. Пункт 2.3.3 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.3.3. Родители (законные представители) Получателя имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.»;

1.5. Пункт 2.3.4 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«2.3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема Получателей в учреждение не допускается.»;

1.6. Пункт 3.3 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«3.3. Зачисление в общеобразовательное учреждение:

Получателей, поступающих в 1 класс и документы которых поданы в период с 10 марта по 31 июля текущего года, осуществляется не позднее 3 августа. Для получателей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета и документы которых поданы в период с 1 августа по 5 сентября текущего года, осуществляется не позднее 8 сентября текущего года.

Получателей, поступающих во 2–11 класс и документы которых поданы в период с 1 июня по 27 августа, осуществляется не позднее 30 августа;

Получателей, поступающих в 1–11 класс и документы которых поданы в период с 27 августа по 31 мая, осуществляется в течение 3 дней с момента принятия решения о зачислении Получателя.»;

1.7. Пункт 3.6.2. Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Специалист общеобразовательного учреждения:

готовит приказ о зачислении Получателя в общеобразовательное учреждение;

знакомит Заявителя с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;

знакомит Заявителя с правами и обязанностями сторон и другими положениями договора, заключаемого между родителями (законными представителями) и общеобразовательным учреждением. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тюхтетского района по социальным и организационным вопросам, общественно-политической работе А.А. Попкова.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Голос Тюхтета» и разместить на официальном сайте администрации Тюхтетского района Красноярского края в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Глава района

Г.П. Дзалба