



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.12.2013 г.

с. Тюхтет

№ 440-п

О создании Общественного совета при отделе социальной защиты населения администрации Тюхтетского района

В целях повышения качества социальных услуг, участия общественности в проведении контроля и оценки их предоставления, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Губернатора Красноярского края от 28.02.2013 № 59-рг «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Красноярского края на 2013-2018 годы», руководствуясь статьей 30 Устава Тюхтетского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет при отделе социальной защиты населения администрации Тюхтетского района (приложение № 1)
2. Утвердить Положение об Общественном совете при отделе социальной защиты населения администрации Тюхтетского района (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным и организационным вопросам, общественно-политической работе (А.А. Попков).
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

Г.П. Дзалба

**Состав Общественного совета
при отделе социальной защиты населения
администрации Тюхтетского района**

1	Макарова Вера Павловна	Инвалид 2 группы, председатель Общественного совета
2	Скакунова Александра Николаевна	Педагог-психолог центра социальной помощи семье и детям «Тюхтетский»
3	Мирошниченко Сергей Анатольевич	Индивидуальный предприниматель
4	Рыбаков Борис Аркадьевич	пенсионер
5	Сокольчик Валентина Константиновна	Председатель Совета ветеранов Тюхтетского района

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при отделе социальной защиты населения
администрации Тюхтетского района**

1. Общие положения

Общественный совет при отделе социальной защиты населения администрации Тюхтетского района» (далее - Общественный совет, отдел) является совещательно-консультативным органом.

Общественный совет создается с целью содействия отделу в вопросах формирования эффективной государственной политики в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения в Тюхтетском районе.

Правовую основу деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы, постановления и распоряжения Правительства Красноярского края, правовые акты Министерства социальной политики Красноярского края, правовые акты отдела, а также настоящее Положение.

2. Задачи и функции Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Рассмотрение и обсуждение инициатив общественных объединений по реализации и совершенствованию государственной политики в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения Тюхтетского района;

2.1.2. Повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности отдела;

2.1.3. Повышение открытости отдела социальной защиты Тюхтетского района.

2.2. Общественный совет осуществляет следующие функции:

2.2.1. Выработка предложений по организации сотрудничества отдела с органами местного самоуправления, общественными объединениями, профессиональными союзами, научными сообществами и другими организациями;

2.2.2. Участие в подготовке предложений по совершенствованию федерального, краевого и муниципального законодательства, приоритетных направлений в сфере социальной поддержки и социального обслуживания населения района;

2.2.3. Участие в подготовке предложений по разрабатываемым целевым программам, региональным и муниципальным проектам в части социальной поддержки и социального обслуживания населения района;

2.2.4. Участие в мониторинге мнения граждан, для улучшения работы отдела и отдельных его специалистов, направленное на повышение качества обслуживания населения района.

3. Права Общественного совета (полномочия)

3.1. Для решения возложенных задач Общественный совет вправе:

3.1.1. Запрашивать необходимую информацию и материалы от органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций, связанную с осуществлением деятельности Общественного совета;

Приглашать на свои заседания должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти региона, органов местного самоуправления, представителей фондов, общественных объединений, научных и других организаций;

3.1.2. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам социальной поддержки и социального обслуживания населения, проводимых федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти региона, органами местного самоуправления, фондами, общественными объединениями, научными и другими организациями.

4. Порядок создания Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в составе председателя, секретаря и членов Общественного совета.

Общественный совет формируется на основе добровольного участия, в составе не менее 5 человек и не более 20 человек.

4.2. В состав Общественного совета могут входить граждане, проживающие на территории района, представители общественных объединений, религиозных конфессий и иных организаций, достигшие возраста 18 лет. При этом учитываются их профессиональные и личные качества, общественная деятельность или опыт работы в данной сфере (отрасли), необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед Общественным советом.

4.3. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные

должности в органах местного самоуправления, лица, признанные недееспособными на основании решения суда, лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость, представители зарубежных организаций и фондов, граждане состоящие в организациях, чья деятельность противоречит законодательству РФ и направлена на свержения действующего строя.

Граждане, проживающие на территории района, представители общественных объединений, религиозных конфессий и иных организаций, желающие стать членом Общественного совета в течение 30 дней со дня размещения объявления о создании Общественного совета на официальном сайте администрации Тюхтетского района в сети Интернет, представляют лично, либо направляют по почте в отдел заявление об участии в Общественном совете с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, адреса для обратной корреспонденции и приложением следующих документов:

- 1) копии паспорта;
- 2) копии трудовой книжки, заверенной работодателем (если имеется);
- 3) копии документа об образовании;
- 4) рекомендацию от граждан или группы лиц (либо по представлению заявления от организации - общественного объединения).

Отдел в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Положения принимает решение о включении его либо об отказе, о включении в состав Общественного совета и в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявителю решение о включении либо об отказе, о включении в состав Общественного совета (с указанием причины отказа).

4.6. Основанием для отказа о включении заявителя в состав Общественного совета является:

- 1) не соответствие требованиям, указанным в пункте 4.3. настоящего Положения;
- 2) пропуск срока подачи заявления, указанного в пункте 4.5. настоящего Положения;
- 3) на момент подачи заявления общее количество поданных заявлений, в отношении которых не может быть принято решение об отказе, о включении в состав Общественного совета по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, превышает максимальное количество состава Общественного совета, указанного в пункте 4.2. настоящего Порядка;

4) на момент окончания приема заявлений общее количество поданных заявлений, в отношении которых не может быть принято решение об отказе, о включении в состав Общественного совета по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, меньше минимального количества состава Общественного совета, указанного в пункте 4.2. настоящего Порядка.

4.8. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- неявки на три и более заседания Общественного совета, в том числе по состоянию здоровья;
- назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, избрания на выборную должность в органах местного самоуправления;
- выезда его за пределы района на постоянное место жительства;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его смерти.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета председатель направляет в отдел ходатайство, которое является основанием для внесения

соответствующих изменений в приказ, утверждающий состав Общественного совета.

В случае, если персональный состав Общественного совета стал меньше минимального количественного состава, установленного в пункте 4.1 настоящего Положения, либо в случае дополнительного набора (включения новых) членов Общественного совета отдел в течение 10 календарных дней размещает на сайте администрации Тюхтетского района объявление о дополнительном наборе членов в состав Общественного совета.

4.9. Порядок дополнительного набора (включения новых) членов Общественного совета аналогичен порядку создания Общественного совета, предусмотренному настоящим Положением.

5. Организация деятельности Общественного совета

5.1. Первое заседание Общественного совета созывается руководителем отдела в месячный срок со дня создания Общественного совета и включает в повестку заседания вопрос, связанный с избранием председателя Общественного совета.

Первое заседание до избрания председателя Общественного совета открывается и ведется руководителем отдела, либо уполномоченным им лицом.

Председатель избирается из состава Общественного совета простым большинством голосов и утверждается протокольным решением.

Организационное обеспечение заседаний Общественного совета осуществляет секретарь, назначенный из числа сотрудников отдела. Секретарь не является членом Общественного совета.

5.2. Срок полномочий Общественного совета - два года.

5.3. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

5.4. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

5.5. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

5.6. По поручению председателя Общественного совета с учетом предложений членов Общественного совета могут создаваться комиссии по направлениям деятельности отдела.

5.7. Решения Общественного совета оформляются протоколом и носят рекомендательный характер.

5.8. Председатель Общественного совета:

- назначает дату, время и место проведения заседаний Общественного совета;
- утверждает повестку заседания Общественного совета;
- руководит заседанием Общественного совета;
- распределяет обязанности между членами Общественного совета;
- подписывает протоколы заседаний и иные документы, подготовленные

Общественным советом;

- определяет состав лиц для приглашения на заседание Общественного совета.

5.8.1. В случае отсутствия председателя Общественного совета его полномочия временно осуществляет один из членов, избранный на заседании Общественного совета.

5.9. Секретарь Общественного совета:

- организует подготовку заседаний Общественного совета;
- формирует материалы, необходимые на заседание Общественного совета;
- ведет протоколы заседаний Общественного совета.

5.10. Члены Общественного совета имеют право вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета.