



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.06.2015

с. Тюхтет

№ 196-п

О содействии в подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района.

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 108-ФЗ «О Всероссийской сельскохозяйственной переписи», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.04.2013 № 316 «Об организации Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года», распоряжением Правительства Красноярского края от 05.06.2015 № 496-р, статьей 33,36 Устава Тюхтетского района, в целях подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района. ПОСТАНОВЛЯЮ:.

1. Создать рабочую группу по содействию в подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории района(далее- рабочая группа) в составе согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года (приложение 2)

3. Рабочей группе разработать план предложений по реализации мероприятий по подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи и представить на утверждение председателю комиссии в срок до 10 июля 2015 года.

4. Рекомендовать главам сельских администраций района:
оказывать содействие в решении вопросов по подготовке Всероссийской сельскохозяйственной переписи ;

провести проверку полноты заполнения документов похозяйственного учета в сельских администрациях;

завершить обновление записей в похозяйственных книгах о личных подсобных хозяйствах за 2015 год до 1 февраля 2016 года;

обеспечить предоставление списков сельских домохозяйств, имеющих земли сельскохозяйственного назначения, списков садоводов. Огородников, крестьянско-фермерских хозяйств, расположенных на территории сельсовета;

оказать содействие в предоставлении сведений о пользователях земельными ресурсами на территории сельсовета, составленных на основании реестра земель, единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, единого государственного реестра объектов градостроительной деятельности;

оказать содействие в подборе переписных кадров, в организации и проведении информационно-разъяснительной работы среди населения о необходимости Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

5. Рекомендовать районной газете «Голос Тюхтета» (главный редактор О. А. Глушков) проводить информационно - разъяснительную работу, направленную на освещение целей и задач Всероссийской сельскохозяйственной переписи.

6. Рекомендовать КГКУ Центр занятости населения Тюхтетского района (В.И. Горбацевич) оказывать содействие в привлечении граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, безработных граждан к проведению переписи при организации оплачиваемых общественных работ.

7. Рекомендовать ОПМО МВД России «Боготольский» (Н. Е. Бобров) оказывать содействие в организации подготовки и проведению переписи объектов сельскохозяйственной переписи, доступ к которым ограничен, в обеспечении безопасности лиц, осуществляющих сбор сведений об объектах сельскохозяйственной переписи, и в обеспечении сохранности переписных листов и иных документов переписи.

8. Рекомендовать КГКУ Тюхтетский отдел ветеринарии (Л. П. Крупская), филиалу ФГУП «Почта России» (Л.Б. Бабаева), филиалу ФГУП «Ростехинвентаризация- Федеральное БТИ» по Красноярскому краю Тюхтетский производственный участок Назаровского отделения (Л.В.Якутенок) в соответствии со своими полномочиями оказывать содействие в подготовке и проведении переписи.

9. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации района В. А. Напрюшкина.

10. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава района

Г.П. Дзалба

Приложение к постановлению
администрации Тюхтетского района
от 26.06.2015 № 196-п

Состав рабочей группе
по подготовке и проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи
2016 года на территории Тюхтетского района

Кориш Елена Александровна	- заместитель главы администрации района по экономике и финансам, председатель рабочей группы
Анисимов Геннадий Михайлович	- начальник отдела сельского хозяйства администрации района, заместитель председателя рабочей группы
Мальшенко Валентина Германовна	- уполномоченный по Тюхтетскому району по вопросам проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи, секретарь рабочей группы
Члены комиссии:	
Дроздова Светлана Николаевна	-руководитель финансового управления администрации района
Студенова Елена Васильевна	- начальник отдела образования администрации района
Глушков Олег Анатольевич	- главный редактор КГАУ «Редакция газеты «Голос Тюхтета» (по согласованию)
Бобров Николай Ефремович	- и.о. начальника отдела полиции МО МВД России «Боготольский» (по согласованию)
Горбацевич Валентина Илларионовна	-и. о. директора КГКУ Центра занятости населения Тюхтетского района(по согласованию)
Крупская Лариса Петровна	- и.о. начальника КГКУ Тюхтетский отдел ветеринарии (по согласованию)
Дудко Наталья Степановна	- начальник отдела планирования, экономического развития и муниципального имущества администрации района
Веприк Ирина Антоновна	- и.о. заведующей отделом правового и организационного обеспечения

Приложение 2
к постановлению
администрации района
от 26.06.2015 № 196-п

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО СОДЕЙСТВИЮ В ПОДГОТОВКЕ И
ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКОЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ПЕРЕПИСИ 2016 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ТЮХТЕТСКОГО РАЙОНА

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о рабочей группе по содействию в подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района (далее – Положение) определяет порядок формирования состава, основные задачи и порядок работы рабочей группы по содействию в подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями администрации района, а также настоящим положением.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Обеспечение координации действий органов местного самоуправления и учреждений, организаций по подготовке, проведению, обработке и публикации результатов Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района.

2. Оперативное решение вопросов, связанных с подготовкой и проведением Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района.

ПОРЯДОК РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Рабочая группа для осуществления возложенных на нее задач рассматривает вопросы взаимодействия органов местного самоуправления и учреждений, организаций в подготовке и проведении Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района.

2. Рабочая группа имеет право:

- заслушивать представителей отделов, управлений районной администрации, учреждений, организаций о ходе подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района;
- запрашивать у представителей отделов, управлений районной администрации, учреждений, организаций материалы по вопросам

подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района;

- направлять отделам, управлениям районной администрации, учреждениям, организациям рекомендации по вопросам подготовки и проведения Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года на территории Тюхтетского района;

- приглашать на заседания рабочей группы руководителей и должностных лиц органов государственного управления, представителей общественных объединений, средств массовой информации и специалистов.

3. Состав Рабочей группы утверждается главой района.

В состав рабочей группы включаются руководители отделов, управлений районной администрации, учреждений, организаций, средств массовой информации.

4. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя, членов рабочей группы и секретаря.

Председатель руководит деятельностью рабочей группы, определяет порядок рассмотрения вопросов, утверждает планы работы рабочей группы, вносит предложения об уточнении и обновлении состава рабочей группы, ведет ее заседания, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

Во время отсутствия председателя рабочей группы или по его поручению обязанности председателя исполняет заместитель председателя рабочей группы.

5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем рабочей группы. Заседания рабочей группы считаются правомочными, если на них присутствуют более половины ее членов. Члены рабочей группы участвуют в ее заседаниях без права замены.

6. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются председателем рабочей группы или его заместителем, председательствующим на заседании.

По вопросам, требующим решения руководителя администрации района, рабочая группа в установленном порядке вносит соответствующие предложения.

7. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех отделов, управлений районной администрации, учреждений, организаций, представленных в рабочей группе, а также для организаций, действующих в сфере ведения этих органов.